

Wykaz zmian w załączniku nr 6 (wzór Umowy o dofinansowanie) do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach Priorytetu 1. Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.11. Rozwój MŚP w obszarze cyfryzacji i Przemysłu 4.0, typ projektu A. Rozwój MŚP w obszarze cyfryzacji i Przemysłu 4.0

Zapis w dokumencie	Przed zmianami	Po zmianie
<p>Komparycja umowy dostosowana do wymogów metryczki</p>	<p>Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 Umowa nr:</p> <p>o dofinansowanie Projektu: <i>[Tytuł projektu]</i> w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 1. Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.1 Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw typ B Projekty kompleksowe obejmujące prace B+R z wdrożeniem, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy: Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości – wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą FEM 2021-2027” reprezentowanym przez: a <i>[nazwa i adres Beneficjenta, NIP, a gdy posiada również REGON, numer KRS oraz kapitał zakładowy lub informacja o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej],</i> zwanym/ą dalej „Beneficjentem”, którą reprezentuje:</p>	<p>Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027¹ Umowa nr:</p> <p>o dofinansowanie Projektu: <i>[Tytuł projektu]</i> w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 1. Fundusze europejskie dla badań i rozwoju oraz przedsiębiorczości, Działanie 1.1 Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw typ B Projekty kompleksowe obejmujące prace B+R z wdrożeniem, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zawarta w Krakowie w dniu r.</p> <p>dalej zwana Umową</p> <p>Strony umowy: Instytucja pośrednicząca FEM 2021-2027: Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości – wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków,</p> <p>Instytucję Pośredniczącą reprezentuje: Rafał Solecki - Dyrektor Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości,</p> <p>Beneficjent: <i>[nazwa i adres Beneficjenta, NIP, a gdy posiada</i></p>

	<p>..... dalej zwana Umową</p> <p>Dokument stwierdzający umocowanie do zawarcia niniejszej Umowy ze strony Beneficjenta stanowi załącznik nr 1 do Umowy (jeśli dotyczy).</p>	<p><i>również REGON, numer KRS oraz kapitał zakładowy lub informacja o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej],</i> Beneficjenta reprezentuje..... </p> <p>Dokument stwierdzający umocowanie do zawarcia niniejszej Umowy ze strony Beneficjenta stanowi załącznik nr 1 do Umowy (jeśli dotyczy).</p>
§1 pkt 3	<p>3) „Danych osobowych” –; należy przez to rozumieć dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L z 2016 r. nr 119 str. 1 z późn. zm.);</p>	<p>3) „Danych osobowych” – należy przez to rozumieć dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO</p>
§1 pkt 16	<p>16) „Powierzającym” – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Małopolskiego, który powierzył IP FEM przetwarzanie danych osobowych w zbiorach danych:</p> <p>a) Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,</p> <p>b) Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;</p>	brak

§1 pkt 22	<p>22) „Przetwarzaniu danych osobowych” – należy przez to rozumieć operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, zgodnie z art. 4 pkt 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L Nr 119 z dn. 4 maja 2016 str. 1;</p>	<p>22) „Przetwarzaniu danych osobowych” – należy przez to rozumieć operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, zgodnie z art. 4 pkt 2 RODO;</p>
§1 pkt 27	<p>27) „RODO” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);</p>	<p>27) „RODO” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L Nr 119 z dn. 4 maja 2016 str. 1;</p>

§1 pkt 31	31) „Taryfikatorze” – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżenia wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (tj. DZ.U 2021r. Poz. 2179);	31) „Taryfikatorze” – należy przez to rozumieć stawki procentowe korekt finansowych i pomniejszeń określone w Załączniku - Stawki procentowe korekt finansowych i pomniejszeń dla poszczególnych kategorii nieprawidłowości indywidualnych stosowane w zamówieniach będącym integralną częścią Wytycznych dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowości wydatków na lata 2021-2027 oraz dla zamówień udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
§1 pkt 39	39) „Współfinansowaniu UE” (środkach EFRR) – należy przez to rozumieć środki pochodzące z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 Ustawy ufp;	39) „Finansowaniu UE” (środkach EFRR) – należy przez to rozumieć środki pochodzące z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 Ustawy ufp;
§2 ust 2	2. Beneficjent jest uprawniony do otrzymania dofinansowania w formie zaliczki lub w formie zaliczki oraz refundacji. [1] Niewłaściwe skreślić.	2. Beneficjent jest uprawniony do otrzymania dofinansowania w formie zaliczki lub w formie zaliczki oraz refundacji. W ramach Projektu zostały/nie zostały uwzględnione wydatki stanowiące pomoc publiczną [1] . [1] Niewłaściwe skreślić.
§2 ust 12	12. Podatek VAT kwalifikowany jest z uwzględnieniem następujących zasad: 1) w projekcie o wartości całkowitej wynoszącej poniżej 5 mln EUR ^[1] , podatek VAT może być kwalifikowalny bez względu na to czy podatek ten może zostać odzyskany przez Beneficjenta lub inny podmiot zaangażowany w Projekt lub wykorzystujący do działalności opodatkowanej produkty będące efektem realizacji Projektu 2) w projekcie o wartości całkowitej wynoszącej co najmniej 5 mln EUR ^[2] , podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy zgodnie z	12. Podatek VAT kwalifikowany jest z uwzględnieniem następujących zasad: 1) w projekcie o wartości całkowitej wynoszącej poniżej 5 mln EUR ^[1] , podatek VAT może być kwalifikowalny bez względu na to czy podatek ten może zostać odzyskany przez Beneficjenta każdego zaangażowanego w realizację projektu Partnera. 2) w projekcie o wartości całkowitej wynoszącej co najmniej 5 mln EUR ^[2] , podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym Beneficjentowi lub poszczególnym Partnerom zaangażowanym w realizację Projektu, zarówno w fazie realizacyjnej, jak i

	<p>obowiązującym prawodawstwem krajowym Beneficjentowi ani żadnemu innemu podmiotowi zaangażowanemu w realizację Projektu lub wykorzystującemu do działalności opodatkowanej produkty będące efektem realizacji Projektu, zarówno w fazie realizacyjnej, jak i operacyjnej, nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT, zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 9 do Umowy^[3].</p> <p>3) niezależnie od wartości całkowitej projektu, w przypadku wydatków kwalifikowanych, dla których dofinansowanie stanowi pomoc publiczną (tj. nie uwzględniając pomocy <i>de minimis</i>), podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym żadnemu z podmiotów wskazanych w pkt 2), nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT, zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 9 do Umowy^[4].</p> <p>4) samo posiadanie potencjalnej prawnej możliwości odzyskania podatku VAT, o której mowa w pkt. 2) i 3), wyklucza uznanie podatku VAT za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił (np. ze względu na niepodjęcie czynności zmierzających do realizacji tego prawa). Za posiadanie prawa do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego nie uznaje się możliwości określonej w art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.) ani przypadku wskazanego w art. 90 ust. 10 pkt 2 tej ustawy.</p> <p>5) kwalifikowanie podatku VAT nie może naruszać zakazu podwójnego finansowania, o którym mowa w § 9.</p> <p>^[1] Przeliczenia 5 mln EUR na PLN dokonuje IP FEM zgodnie z kursem aktualnym w dniu zawarcia Umowy</p>	<p>operacyjnej, nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT, zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 9 do Umowy^[3].</p> <p>3) niezależnie od wartości całkowitej projektu, w przypadku wydatków kwalifikowanych, dla których dofinansowanie stanowi pomoc publiczną (tj. nie uwzględniając pomocy <i>de minimis</i>), podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym Beneficjentowi lub poszczególnym Partnerom zaangażowanym w realizację, nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT, zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 8 do Umowy^[4].</p> <p>4) w projekcie partnerskim ocena kwalifikowalności VAT w przypadkach wskazanych w pkt 2 i 3, jest dokonywana z punktu widzenia Beneficjenta i każdego z Partnerów z osobna – z uwzględnieniem ich prawa podmiotowego do odzyskania VAT.</p> <p>5) samo posiadanie potencjalnej prawnej możliwości odzyskania podatku VAT, o której mowa w pkt. 2 i 3, wyklucza uznanie podatku VAT za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił (np. ze względu na niepodjęcie czynności zmierzających do realizacji tego prawa). Za posiadanie prawa do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego nie uznaje się możliwości określonej w art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.) ani przypadku wskazanego w art. 90 ust. 10 pkt 2 tej ustawy.</p> <p>6) kwalifikowanie podatku VAT nie może naruszać zakazu podwójnego finansowania, o którym mowa w § 9 zastrzeżeniem pkt 1.</p> <p>^[1] Przeliczenia 5 mln EUR na PLN dokonuje IP FEM zgodnie z kursem aktualnym w dniu zawarcia Umowy</p>
--	---	---

	<p>^[2] Przeliczenia 5 mln EUR na PLN dokonuje IP FEM zgodnie z kursem aktualnym w dniu zawarcia Umowy</p> <p>^[3] Oświadczenie dotyczy projektów o wartości co najmniej 5 mln EUR, a także projektów, niezależnie od ich wartości, dla których podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowanym w ramach pomocy publicznej. Oświadczenie może być modyfikowane w przypadku, gdy Beneficjent kwalifikuje podatek od towarów i usług wyłącznie w odniesieniu do poszczególnych kategorii wydatków.</p> <p>^[4] Jw.</p>	<p>^[2] Przeliczenia 5 mln EUR na PLN dokonuje IP FEM zgodnie z kursem aktualnym w dniu zawarcia Umowy</p> <p>^[3] Oświadczenie dotyczy projektów o wartości co najmniej 5 mln EUR, a także projektów, niezależnie od ich wartości, dla których podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowanym w ramach pomocy publicznej. Oświadczenie może być modyfikowane w przypadku, gdy Beneficjent kwalifikuje podatek od towarów i usług wyłącznie w odniesieniu do poszczególnych kategorii wydatków.</p> <p>^[4] Jw.</p>
§2 ust 14	<p>14. Przedmiotem komunikacji przy wykorzystaniu CST2021 nie może być następujący zakres spraw i czynności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zmiany treści Umowy (zawieranie aneksów), z wyłączeniem zmian harmonogramów płatności, 2. rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy, 3. ustanowienie i wniesienie zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy oraz zabezpieczenia zaliczki, o których mowa w § 10 Umowy, 4. dochodzenie zwrotu środków od Beneficjenta, o którym mowa w §7, w tym prowadzenie postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji o zwrocie środków 	<p>14. Przedmiotem komunikacji przy wykorzystaniu CST2021 nie może być następujący zakres spraw i czynności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zmiany treści Umowy (zawieranie aneksów), z wyłączeniem zmian harmonogramów płatności, 2. rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy, 3. ustanowienie i wniesienie zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy oraz zabezpieczenia zaliczki, o których mowa w § 10 Umowy, 4. dochodzenie zwrotu środków od Beneficjenta, o którym mowa w §5 ust 18 i §7, w tym prowadzenie postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji o zwrocie środków lub decyzji o zapłacie odsetek.
§5 ust 13	<p>13. Beneficjent jest zobowiązany do rozliczenia zaliczki rozumianego jako wykazanie we wniosku o płatność wydatków kwalifikowalnych rozliczających zaliczkę (z uwzględnieniem intensywności dofinansowania przyznanego Beneficjentowi) i/lub zwrot zaliczki najpóźniej w terminie złożenia wniosku o płatność końcową określonym w Umowie. Złożenie wniosku o płatność rozliczającego zaliczkę po upływie 14 dni od terminu rozliczenia zaliczki skutkuje</p>	<p>13. Beneficjent jest zobowiązany do rozliczenia zaliczki rozumianego jako wykazanie we wniosku o płatność wydatków kwalifikowalnych rozliczających zaliczkę (z uwzględnieniem intensywności dofinansowania przyznanego Beneficjentowi) i/lub zwrot zaliczki najpóźniej w określonym w Umowie terminie złożenia wniosku o płatność końcową. W przypadku niezłożenia wniosku o płatność na kwotę wydatków kwalifikowalnych bądź niezwrócenia części</p>

	<p>naliczeniem odsetek, jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania zaliczki do dnia złożenia wniosku o płatność, na zasadach określonych w art. 189 Ustawy ufp.</p>	<p>niewykorzystanej zaliczki w terminie 14 dni od terminu rozliczenia zaliczki, od środków pozostałych do rozliczenia, przekazanych w ramach zaliczki, nalicza się odsetki. Wysokość odsetek określona będzie jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków do dnia złożenia wniosku o płatność lub do dnia zwrotu niewykorzystanej części zaliczki na zasadach określonych w art. 189 Ustawy ufp, zgodnie z ust. 16. Przy rozliczeniu zaliczki należy uwzględnić zasady określone w ust. 11.</p>
§5 ust 16	<p>16. Niewykorzystane środki zaliczki należy zwrócić na rachunek bankowy IP FEM najpóźniej w określonym w Umowie terminie złożenia wniosku o płatność końcową. Zwrot zaliczki po upływie 14 dni od tego terminu skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków do dnia zwrotu zaliczki, na zasadach określonych w art. 189 Ustawy ufp.</p>	<p>16. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 13, MCP wzywa Beneficjenta do zapłaty odsetek na zasadach określonych w art. 189 ust. 3 Ustawy ufp lub wyrażenia zgody na pomniejszenie kolejnych płatności o kwotę tych odsetek, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu, MCP wydaje decyzję o zapłacie odsetek, o której mowa w art. 189 ust. 3b Ustawy ufp. Od decyzji tej przysługuje Beneficjentowi odwołanie do IZ FEM za pośrednictwem IP FEM. W przypadku, gdy Beneficjent nie dokonał zwrotu w terminie 14 dni od daty doręczenia ostatecznej decyzji, IP FEM podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnej kwoty z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych.</p>
§7 ust 3	<p>3. Zwroty dokonywane są na rachunki bankowe wskazane przez IP FEM. W przypadku zwrotu środków na niewłaściwy rachunek zwrot uznaje się za niedokonany. Beneficjent jest zobowiązany do przesłania do IP FEM wyciągów bankowych potwierdzających datę dokonania zwrotów na rachunki bankowe IP FEM w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od daty przelewu. Przy dokonywaniu zwrotów środków na rachunki bankowe IP FEM konieczne jest aby w tytule operacji znajdowały się następujące dane: numer Projektu, numer i data wezwania do zwrotu środków, w przypadku zwrotu na</p>	<p>3. Zwroty dokonywane są na rachunki bankowe wskazane przez IP FEM. W przypadku zwrotu środków na niewłaściwy rachunek zwrot uznaje się za niedokonany. Beneficjent jest zobowiązany do przesłania do IP FEM wyciągów bankowych potwierdzających datę dokonania zwrotów na rachunki bankowe IP FEM w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od daty przelewu. Przy dokonywaniu zwrotów środków na rachunki bankowe IP FEM konieczne jest aby w tytule operacji znajdowały się następujące dane: numer Projektu, numer i data wezwania do zwrotu środków, albo w przypadku zwrotu na podstawie decyzji, o której mowa w Ustawie ufp – data i numer decyzji albo po zwrocie bez</p>

	podstawie decyzji, o której mowa w Ustawie ufp – data i numer decyzji.	wezwania i decyzji nr sprawy pod którą prowadzone jest odzyskiwanie.
§7 ust 10	10. W sprawach nieuregulowanych Ustawą ufp, do zagadnień związanych ze zwrotem środków stosuje się na mocy art. 67 Ustawy ufp przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) oraz odpowiednio przepisy Działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383).	10. W sprawach nieuregulowanych Ustawą ufp, do zagadnień związanych ze zwrotem środków stosuje się na mocy art. 67 Ustawy ufp przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 572) oraz odpowiednio przepisy Działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383).
§8 ust 2	2. Prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.	2. Prawa lub obowiązki Beneficjenta wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich bez zgody IP RPO WM.
§8 ust 6	brak	6. W przypadku zidentyfikowania przez Beneficjenta ryzyka nieosiągnięcia wskaźników, zobowiązany jest on niezwłocznie poinformować o tym fakcie IP FEM, przedstawić stosowne wyjaśnienia oraz możliwe do wdrożenia środki zaradcze.
§8 ust 7	7. Beneficjent zobowiązany jest do pomiaru wartości wskaźników, zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 8 do Umowy i zbierania danych potrzebnych do monitorowania wartości wskaźników, które zostały określone we wniosku o dofinansowanie.	7. Beneficjent/ Realizator zobowiązany jest do pomiaru wartości wskaźników, zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 8 do Umowy i zbierania danych potrzebnych do monitorowania wartości wskaźników, które zostały określone we wniosku o dofinansowanie. Dokumentacja potwierdzająca realizację wskaźników weryfikowana będzie w oparciu o źródła pomiaru wskazane we wniosku o dofinansowanie. Na Beneficjencie spoczywa obowiązek zgromadzenia dokumentów potwierdzających realizację wskaźników.

<p>§8 ust 10</p>	<p>10. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się z treścią i zobowiązuje się do stosowania wytycznych, w tym zapisów <i>Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027</i>, mając na względzie następujące zasady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku zmiany wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków zastosowanie ma najnowsza wersja wytycznych z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3; 2) do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków stosuje się wersję wytycznych ds. kwalifikowalności, obowiązującą w dniu poniesienia danego wydatku, z uwzględnieniem pkt. 3 i 4; 3) do oceny prawidłowości umów zawartych w ramach realizacji Projektu w wyniku przeprowadzonych postępowań, w tym postępowań przeprowadzonych zgodnie z wymogami określonymi w podrozdziale 3.2 <i>Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027</i> stosuje się wersje obowiązującą w dniu wszczęcia postępowania, które zakończyło się zawarciem danej umowy. Wszczęcie postępowania jest tożsame z publikacją ogłoszenia o wszczęciu postępowania lub zamiarze udzielenia zamówienia publicznego lub o prowadzonym naborze pracowników na podstawie stosunku pracy, pod warunkiem, że Beneficjent udokumentuje publikację ogłoszenia o wszczęciu postępowania; 4) w przypadku, gdy ogłoszona w trakcie realizacji projektu (po podpisaniu Umowy) wersja <i>Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027</i> wprowadza rozwiązania korzystniejsze dla Beneficjenta, to w sytuacji wydatków poniesionych przed dniem stosowania nowej wersji wytycznych oraz umów zawartych w wyniku postępowań przeprowadzonych zgodnie z wymogami określonymi w podrozdziale 3.2 <i>Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027</i>, stosuje się zasady korzystniejsze dla Beneficjenta, o ile wydatki te nie zostały jeszcze zatwierdzone we wniosku o płatność; 	<p>10. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się z treścią i zobowiązuje się do stosowania wytycznych, w tym zapisów Wytycznych, o których mowa w §1 pkt 43, mając na względzie następujące zasady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku zmiany wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków zastosowanie ma najnowsza wersja wytycznych z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3; 2) do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków stosuje się wersję Wytycznych wskazanych w §1 pkt 43, obowiązującą w dniu poniesienia danego wydatku, z uwzględnieniem pkt. 3 i 4; 3) do oceny prawidłowości umów zawartych w ramach realizacji Projektu w wyniku przeprowadzonych postępowań, w tym postępowań przeprowadzonych zgodnie z wymogami określonymi w podrozdziale 3.2 Wytycznych wskazanych w §1 pkt 43 stosuje się wersje obowiązującą w dniu wszczęcia postępowania, które zakończyło się zawarciem danej umowy. Wszczęcie postępowania jest tożsame z publikacją ogłoszenia o wszczęciu postępowania lub zamiarze udzielenia zamówienia publicznego lub o prowadzonym naborze pracowników na podstawie stosunku pracy, pod warunkiem, że Beneficjent udokumentuje publikację ogłoszenia o wszczęciu postępowania; 4) w przypadku, gdy ogłoszona w trakcie realizacji projektu (po podpisaniu Umowy) wersja Wytycznych wskazanych w §1 pkt 43 wprowadza rozwiązania korzystniejsze dla Beneficjenta, to w sytuacji wydatków poniesionych przed dniem stosowania nowej wersji wytycznych oraz umów zawartych w wyniku postępowań przeprowadzonych zgodnie z wymogami określonymi w podrozdziale 3.2 Wytycznych wskazanych w §1 pkt 43, stosuje się zasady korzystniejsze dla Beneficjenta, o ile wydatki te nie zostały jeszcze zatwierdzone we wniosku o płatność; 5) każda wersja Wytycznych wskazanych w §1 pkt 43 jest stosowana od daty wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, opublikowanym
------------------	--	---

	<p>5) każda wersja <i>Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027</i> jest stosowana od daty wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.</p> <p>6) w przypadku zmiany wytycznych innych niż wskazane w pkt. 1) zastosowanie mają przepisy przejściowe określone w tychże wytycznych, a w przypadku braku takich uregulowań obowiązują wytyczne wskazane w Umowie § 1 pkt 44) chyba, że strony Umowy określą inaczej.</p>	<p>w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.</p> <p>6) w przypadku zmiany wytycznych innych niż wskazane w pkt. 1) zastosowanie mają przepisy przejściowe określone w tychże wytycznych, a w przypadku braku takich uregulowań obowiązują Wytyczne wskazane w Umowie § 1 pkt 43 chyba, że strony Umowy określą inaczej.</p>
§8 ust 12	<p>12. Beneficjent zobowiązuje się do opisywania oryginałów faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, obejmujących wydatki kwalifikowalne, zgodnie z opisem dokumentu księgowego, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.</p>	<p>12. Beneficjent zobowiązuje się do opisywania oryginałów faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, obejmujących wydatki kwalifikowalne, informacją o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, zgodnie z przekazanym przez IP FEM wzorem</p>
§8 ust 21	brak	<p>21. Jeżeli Beneficjent/Partner realizował Projekt, lub jego część, niezgodnie z przepisami wspólnotowymi w zakresie realizacji polityk horyzontalnych, w tym niezgodnie z zasadami antydyskryminacyjnymi o których mowa w § 8 ust.25 Umowy, zasadami równościowymi, prawami i wolnościami określonymi w Karcie Praw Podstawowych Unii Europejskiej lub w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, w przypadku uchylania się Beneficjenta/Partnera od realizacji działań naprawczych, IP FEM może uznać część wydatków Projektu za niekwalifikowalne, lub może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia.</p>
§8 ust 26-31	<p>26. Beneficjent zobowiązuje się do poinformowania IP FEM o wszystkich realizowanych przez siebie w okresie realizacji Projektu inwestycjach współfinansowanych z funduszy polityki spójności lub innych funduszy i programów Unii</p>	<p>26. Beneficjent zobowiązuje się do:</p> <p>1) poinformowania IP FEM o wszystkich realizowanych przez siebie w okresie realizacji Projektu inwestycjach współfinansowanych z funduszy polityki spójności lub innych</p>

	<p>Europejskiej, a także krajowych środków publicznych najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy oraz uaktualniania podanych informacji w trakcie realizacji Projektu;</p> <p>27. Beneficjent zobowiązuje się do przedstawiania na żądanie IP FEM wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu, przestrzegania przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych przy realizacji Projektu oraz jego funkcjonowaniem w okresie trwałości, w terminie wskazanym § 19 ust. 2;</p> <p>28. Beneficjent zobowiązuje się do poinformowania IP FEM o zmianie formy organizacyjno-prawnej, fuzji, podziale podmiotu, o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub postawieniu w stan likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarycznemu, bądź zawieszeniu lub zaprzestaniu swej działalności, umorzeniu prowadzonej względem niego egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych lub, gdy stał się przedmiotem postępowań o podobnym charakterze, w terminie do 5 dni od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu którejkolwiek z podanych wyżej okoliczności.</p> <p>29. Beneficjent zobowiązuje się do informowania IP FEM o przypadkach otrzymania korekt dotyczących naliczenia kosztów do dokumentów księgowych rozliczanych w ramach Projektu w okresie od dnia poniesienia pierwszego wydatku w Projekcie do dnia, w którym, zgodnie z zapisami Umowy mija obowiązek przechowywania dokumentacji projektowej oraz do niezwłocznego zwrotu kwot przekazanych w nadmiernej wysokości, w przypadku otrzymania w/w korekt na rachunek wskazany przez IP FEM.</p> <p>30. Beneficjent zobowiązuje się do współpracy z IZ FEM, IP FEM, podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji zarządzającej, IP FEM lub innego podmiotu, który zawarł porozumienie/umowę z IZ FEM lub IP FEM na realizację ewaluacji. Beneficjent zobowiązuje się do zbierania i udzielania każdorazowo na</p>	<p>funduszy i programów Unii Europejskiej, a także krajowych środków publicznych najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy oraz uaktualniania podanych informacji w trakcie realizacji Projektu;</p> <p>2) przedstawiania na żądanie IP FEM wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu, przestrzegania przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych przy realizacji Projektu oraz jego funkcjonowaniem w okresie trwałości, w terminie wskazanym § 19 ust. 2;</p> <p>3) poinformowania IP FEM o zmianie formy organizacyjno-prawnej, fuzji, podziale podmiotu, o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub postawieniu w stan likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarycznemu, bądź zawieszeniu lub zaprzestaniu swej działalności, umorzeniu prowadzonej względem niego egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych lub, gdy stał się przedmiotem postępowań o podobnym charakterze, w terminie do 5 dni od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu którejkolwiek z podanych wyżej okoliczności.</p> <p>4) informowania IP FEM o przypadkach otrzymania korekt dotyczących naliczenia kosztów do dokumentów księgowych rozliczanych w ramach Projektu w okresie od dnia poniesienia pierwszego wydatku w Projekcie do dnia, w którym, zgodnie z zapisami Umowy mija obowiązek przechowywania dokumentacji projektowej oraz do niezwłocznego zwrotu kwot przekazanych w nadmiernej wysokości, w przypadku otrzymania w/w korekt na rachunek wskazany przez IP FEM.</p> <p>5) współpracy z IZ FEM, IP FEM, podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji zarządzającej, IP FEM lub innego podmiotu, który zawarł porozumienie/umowę z IZ FEM lub IP FEM na realizację ewaluacji. Beneficjent zobowiązuje się do zbierania i udzielania każdorazowo na wniosek ww. podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego, oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych. Ponadto Beneficjent wskazuje w zapisach</p>
--	--	---

	<p>wnioszek ww. podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego, oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych. Ponadto Beneficjent wskazuje w zapisach umowy z uczestnikiem projektu obowiązek poddania się przez niego ewaluacji oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych.</p> <p>31. Beneficjent zobowiązuje się do poinformowania IP FEM o każdorazowej zmianie adresu. W przypadku zaniedbania tego obowiązku wszelka korespondencja IP FEM kierowana do Beneficjenta na nieaktualny adres będzie uznawana za doręczoną.</p>	<p>umowy z uczestnikiem projektu obowiązek poddania się przez niego ewaluacji oraz udostępnienia swoich danych, w tym danych teleadresowych.</p> <p>6) poinformowania IP FEM o każdorazowej zmianie adresu. W przypadku zaniedbania tego obowiązku wszelka korespondencja IP FEM kierowana do Beneficjenta na nieaktualny adres będzie uznawana za doręczoną.</p>
<p>§ 11 ust 3 pkt 4-7</p>	<p>3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia nieprawidłowości:</p> <p>1) przed złożeniem przez Beneficjenta wniosku o płatność – Beneficjent przedkładając IP FEM wniosek o płatność rozliczający wydatki objęte nieprawidłowością ma obowiązek obniżyć wydatki kwalifikowalne o kwotę wydatków poniesionych nieprawidłowo, proporcjonalnie w części odpowiadającej współfinansowaniu UE. Pomniejszenia, którym ulegają wydatki w przypadku których stwierdzono nieprawidłowość, Beneficjent wykazuje w zestawieniu, według określonego wzoru, który składa wraz z wnioskiem o płatność. W przypadku braku dokonania pomniejszenia IP FEM dokonuje pomniejszenia wartości wydatków kwalifikowalnych. Beneficjent w miejsce wydatków nieprawidłowych może przedstawić inne wydatki kwalifikowalne, nieobarczone błędem. Poziom współfinansowania UE dla projektu w takim przypadku nie ulega obniżeniu. W przypadku projektów finansowanych ze środków zaliczki, stwierdzenie nieprawidłowości przed zatwierdzeniem wniosku o płatność nakłada na Beneficjenta obowiązek dokonania zwrotu dofinansowania, proporcjonalnie w części dotyczącej współfinansowania UE od wydatków uznanych za niekwalifikowalne wraz z odsetkami w wysokości określonej</p>	<p>3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia nieprawidłowości:</p> <p>1) przed złożeniem przez Beneficjenta wniosku o płatność – Beneficjent przedkładając IP FEM wniosek o płatność rozliczający wydatki objęte nieprawidłowością ma obowiązek obniżyć wydatki kwalifikowalne o kwotę wydatków poniesionych nieprawidłowo, proporcjonalnie w części odpowiadającej współfinansowaniu UE. Pomniejszenia, którym ulegają wydatki w przypadku których stwierdzono nieprawidłowość, Beneficjent wykazuje w zestawieniu, według określonego wzoru, który składa wraz z wnioskiem o płatność. W przypadku braku dokonania pomniejszenia IP FEM dokonuje pomniejszenia wartości wydatków kwalifikowalnych. Beneficjent w miejsce wydatków nieprawidłowych może przedstawić inne wydatki kwalifikowalne, nieobarczone błędem. Poziom współfinansowania UE dla projektu w takim przypadku nie ulega obniżeniu. W przypadku projektów finansowanych ze środków zaliczki, stwierdzenie nieprawidłowości przed zatwierdzeniem wniosku o płatność nakłada na Beneficjenta obowiązek dokonania zwrotu dofinansowania, proporcjonalnie w części dotyczącej współfinansowania UE od wydatków</p>

	<p>jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez IP FEM. Niniejszy zwrot nie wyklucza możliwości zastąpienia wydatków nieprawidłowych innymi wydatkami kwalifikowalnymi także w ramach tego samego wniosku o płatność;</p> <p>2) przed zatwierdzeniem wniosku o płatność – IP FEM dokonuje pomniejszenia wartości wydatków kwalifikowalnych ujętych we wniosku o płatność złożonym przez Beneficjenta o kwotę wydatków poniesionych nieprawidłowo, proporcjonalnie w części odpowiadającej współfinansowaniu UE. Beneficjent w miejsce wydatków nieprawidłowych, może przedstawić inne wydatki kwalifikowalne, nieobarczone błędem, w tym samym bądź w kolejnych wnioskach o płatność składanych w późniejszym terminie. Poziom współfinansowania UE dla projektu w takim przypadku nie ulega obniżeniu. W przypadku projektów finansowanych ze środków zaliczki, stwierdzenie nieprawidłowości przed zatwierdzeniem wniosku o płatność, nakłada na Beneficjenta obowiązek dokonania zwrotu dofinansowania, proporcjonalnie w części dotyczącej współfinansowania UE od wydatków uznanych za niekwalifikowalne wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków do dnia zwrotu, na rachunek bankowy wskazany przez IP FEM; Niniejszy zwrot nie wyklucza możliwości zastąpienia wydatków nieprawidłowych innymi wydatkami kwalifikowalnymi także w ramach tego samego wniosku o płatność.</p> <p>3) w uprzednio zatwierdzonym wniosku o płatność – IP FEM nakłada korektę finansową oraz wszczyna procedurę odzyskiwania od Beneficjenta kwoty odpowiadającej współfinansowaniu UE zgodnie z zasadami określonymi w § 7. Beneficjent w miejsce nieprawidłowych wydatków nie ma prawa przedstawienia do współfinansowania innych wydatków nieobarczonych błędem. Poziom dofinansowania określony w § 2 ust 12. ulega obniżeniu.</p> <p>4) w związku z nieosiągnięciem wskaźników produktu i rezultatu bądź brak możliwości potwierdzenia ich osiągnięcia w terminie</p>	<p>uznanych za niekwalifikowalne wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez IP FEM. Niniejszy zwrot nie wyklucza możliwości zastąpienia wydatków nieprawidłowych innymi wydatkami kwalifikowalnymi także w ramach tego samego wniosku o płatność;</p> <p>2) przed zatwierdzeniem wniosku o płatność – IP FEM dokonuje pomniejszenia wartości wydatków kwalifikowalnych ujętych we wniosku o płatność złożonym przez Beneficjenta o kwotę wydatków poniesionych nieprawidłowo, proporcjonalnie w części odpowiadającej współfinansowaniu UE. Beneficjent w miejsce wydatków nieprawidłowych, może przedstawić inne wydatki kwalifikowalne, nieobarczone błędem, w tym samym bądź w kolejnych wnioskach o płatność składanych w późniejszym terminie. Poziom współfinansowania UE dla projektu w takim przypadku nie ulega obniżeniu. W przypadku projektów finansowanych ze środków zaliczki, stwierdzenie nieprawidłowości przed zatwierdzeniem wniosku o płatność, nakłada na Beneficjenta obowiązek dokonania zwrotu dofinansowania, proporcjonalnie w części dotyczącej współfinansowania UE od wydatków uznanych za niekwalifikowalne wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków do dnia zwrotu, na rachunek bankowy wskazany przez IP FEM; Niniejszy zwrot nie wyklucza możliwości zastąpienia wydatków nieprawidłowych innymi wydatkami kwalifikowalnymi także w ramach tego samego wniosku o płatność.</p> <p>3) w uprzednio zatwierdzonym wniosku o płatność – IP FEM nakłada korektę finansową oraz wszczyna procedurę odzyskiwania od Beneficjenta kwoty odpowiadającej współfinansowaniu UE zgodnie z zasadami określonymi w § 7. Beneficjent w miejsce nieprawidłowych wydatków nie ma prawa przedstawienia do współfinansowania innych wydatków nieobarczonych</p>
--	--	--

	<p>i wysokości wskazanych we wniosku o dofinansowanie oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonymi w załączniku nr 8: Katalog wskaźników obligatoryjnych – IP FEM może nałożyć korektę finansową lub/i pomniejsza wartości wydatków kwalifikowalnych;</p> <p>5) w związku z niedopełnieniem przez Beneficjenta obowiązków w zakresie obowiązków informacyjnych, w tym w szczególności określonych w § 14 – IP FEM ma prawo nałożyć korektę finansową lub/i pomniejszyć wartość wydatków kwalifikowalnych;</p> <p>6) w związku z niedopełnieniem przez Beneficjenta obowiązków w zakresie archiwizacji dokumentów – IP FEM ma prawo nałożyć korektę finansową lub/i pomniejszyć wartość wydatków kwalifikowalnych;</p> <p>7) w związku z niewykonaniem zaleceń pokontrolnych – IP FEM ma prawo nałożyć korektę finansową i/lub pomniejszyć wartości wydatków kwalifikowanych</p>	<p>błędem. Poziom dofinansowania określony w § 2 ust 12. ulega obniżeniu;</p> <p>4) w związku z nieosiągnięciem wskaźników produktu i rezultatu bądź brakiem możliwości potwierdzenia ich osiągnięcia w terminie i wysokości wskazanych we wniosku o dofinansowanie oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonymi w załączniku nr 7 do Umowy – IP FEM nakłada korektę finansową lub pomniejsza wartości wydatków kwalifikowalnych;</p> <p>5) w związku z niedopełnieniem przez Beneficjenta obowiązków w okresie trwałości związanych z utrzymaniem wskaźników produktu lub rezultatu, bądź należytego udokumentowania pełnej realizacji wskaźników rezultatu bezpośredniego – IP FEM nakłada korektę finansową lub pomniejsza wartość wydatków kwalifikowalnych proporcjonalnie do okresu, w którym trwałość nie została zachowana lub procentu niezrealizowanego wskaźnika;</p> <p>6) w związku z niedopełnieniem przez Beneficjenta obowiązków w zakresie archiwizacji dokumentów – IP FEM ma prawo nałożyć korektę finansową lub pomniejsza wartość wydatków kwalifikowalnych;</p> <p>7) w związku z niewykonaniem zaleceń pokontrolnych – IP FEM nakłada korektę finansową lub pomniejsza wartości wydatków kwalifikowanych, a w szczególnych przypadkach może zastosować § 17 niniejszej Umowy.</p>
§ 11 ust 4	4. Wysokość korekty w przypadkach określonych w ust. 3 pkt 4-7 IP FEM określa indywidualnie, proporcjonalnie do wagi i charakteru nieprawidłowości.	4. Wysokość korekty/ pomniejszenia wydatków kwalifikowanych w przypadkach określonych w ust. 3 pkt 4-7 IP FEM określa indywidualnie, proporcjonalnie do wagi i charakteru nieprawidłowości.
§ 13 ust 2	2. Kontrola Projektu może zostać przeprowadzona w każdym czasie okresu obowiązywania Umowy i może obejmować: 1) kontrolę w miejscu realizacji Projektu, w siedzibie Beneficjenta, w tym wizytę monitoringową – kontrola może mieć charakter planowy lub doraźny;	2. Kontrola Projektu może zostać przeprowadzona w każdym czasie okresu obowiązywania Umowy i może obejmować: 1) kontrolę w miejscu realizacji Projektu, w siedzibie Beneficjenta, w tym wizytę monitoringową – kontrola może mieć charakter planowy lub doraźny;

	<p>2) kontrolę dokumentów w siedzibie IP FEM, w tym kontrole zamówień – kontrola może mieć charakter planowy lub doraźny;</p> <p>3) Kontrolę na zakończenie realizacji projektu</p> <p>4) kontrolę trwałości – kontrola może mieć charakter planowy lub doraźny.</p>	<p>2) kontrolę dokumentów w siedzibie IP FEM, w tym kontrole zamówień – kontrola może mieć charakter planowy lub doraźny;</p> <p>3) kontrolę trwałości – kontrola może mieć charakter planowy lub doraźny.</p>
§ 13 ust 3	<p>3. W celu przeprowadzenia kontroli zamówień, o których mowa w § 12 ust. 1, Beneficjent na wezwanie IP FEM w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 9, jest zobowiązany do przekazania pełnej dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z § 5 ust. 6, ale nie wcześniej niż po zawarciu umowy z wykonawcą wyłonionym w ramach przeprowadzonego postępowania, a w przypadku, gdy wytyczne nie obligują Beneficjenta do zawierania umów pisemnych - nie wcześniej niż po sporządzeniu protokołu z wyboru ofert. Kontrola zamówień co do zasady jest kontrolą na dokumentach.</p>	<p>3. W celu przeprowadzenia kontroli zamówień, o których mowa w § 12 ust. 1, Beneficjent na wezwanie IP FEM jest zobowiązany do przekazania pełnej dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z § 5 ust. 6, ale nie wcześniej niż po zawarciu umowy z wykonawcą wyłonionym w ramach przeprowadzonego postępowania, a w przypadku, gdy wytyczne nie obligują Beneficjenta do zawierania umów pisemnych - nie wcześniej niż po sporządzeniu protokołu z wyboru ofert. Kontrola zamówień co do zasady jest kontrolą na dokumentach.</p>
§ 13 ust. 4	<p>4. W przypadku kontroli zamówień zgodnie z ust. 3 rozpoczęcie kontroli następuje w kolejnym dniu po przesłaniu dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzieleniu zamówienia zgodnie z ust.6, z zastrzeżeniem ust. 5.</p>	<p>4. W przypadku kontroli zamówień Beneficjent jest zawiadamiany o planowanej kontroli wraz z wezwaniem o przesłanie dokumentacji dotyczącej zamówień zgodnie z ust. 3. Rozpoczęcie kontroli następuje w kolejnym dniu po przesłaniu dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzieleniu zamówienia zgodnie z ust.6, z zastrzeżeniem ust. 5.</p>
§ 13 ust. 8	<p>8. Jeśli dostarczenie aneksu wraz z dokumentacją, o których mowa w ust. 7, nastąpi po zakończeniu weryfikacji przez IP FEM prawidłowości postępowania i wydaniu ostatecznej informacji pokontrolnej, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości skutkujących korektami IP FEM przekazuje do Beneficjenta informację pokontrolną w zakresie weryfikowanego aneksu w terminach i na zasadach określonych w ust. 23-35. W przypadku braku stwierdzenia nieprawidłowości skutkujących korektami, IP FEM nie sporządza informacji pokontrolnej i czynności kontrolne uznaje się za zakończone. IP FEM ma prawo wezwać Beneficjenta do uzupełnienia niekompletnej dokumentacji i/lub złożenia wyjaśnień. Brak złożenia uzupełnień i/lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje przeprowadzeniem kontroli wyłącznie w oparciu o dotychczas zgromadzoną dokumentację.</p>	<p>8. Jeśli dostarczenie aneksu wraz z dokumentacją, o których mowa w ust. 7, nastąpi po zakończeniu weryfikacji przez IP FEM prawidłowości postępowania i wydaniu ostatecznej informacji pokontrolnej, IP FEM po zakończeniu analizy dokumentów o których mowa w ust. 7, przekazuje do Beneficjenta informację pokontrolną w zakresie weryfikowanego aneksu w terminach i na zasadach określonych w ust. 23-35. IP FEM ma prawo wezwać Beneficjenta do uzupełnienia niekompletnej dokumentacji i/lub złożenia wyjaśnień. Brak złożenia uzupełnień i/lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje przeprowadzeniem kontroli wyłącznie w oparciu o dotychczas zgromadzoną dokumentację.</p>

§ 13 ust 11	11. Kontrola Projektu w miejscu jego realizacji, w siedzibie Beneficjenta lub w każdym miejscu bezpośrednio związanym z jego realizacją służy sprawdzeniu jego zgodności z przepisami prawa, Programem, zasadami krajowymi i unijnymi oraz Umową o dofinansowanie projektu lub decyzją o dofinansowaniu projektu. Kontrola realizacji Projektu polega na sprawdzeniu jego efektu rzeczowego w celu stwierdzenia czy Projekt i jego produkty (w tym usługi) są zgodne z zasadami równościowymi, czy jest funkcjonalny, w szczególności czy może być wykorzystywany zgodnie ze swoją funkcją zapisaną w Umowie.	11. Kontrola Projektu w miejscu jego realizacji, w siedzibie Beneficjenta lub w każdym miejscu bezpośrednio związanym z jego realizacją służy sprawdzeniu jego zgodności z przepisami prawa, Programem, zasadami krajowymi i unijnymi oraz Umową o dofinansowanie projektu lub decyzją o dofinansowaniu projektu. Kontrola realizacji Projektu polega na sprawdzeniu jego efektu rzeczowego w celu stwierdzenia czy Projekt i jego produkty (w tym usługi) są zgodne z zasadami równościowymi, czy jest funkcjonalny (co oznacza również ocenę czy Projekt i jego produkty spełniają funkcje określone we wniosku o dofinansowanie), w szczególności czy jest wykorzystywany zgodnie ze swoją funkcją zapisaną w Umowie¹.
§ 13 ust 26	26. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 24 zastrzeżenia nie zostaną złożone bądź nie wpłynie podpisana przez Beneficjenta informacja pokontrolna , wydana informacja pokontrolna staje się ostateczna.	26. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 24 zastrzeżenia nie zostaną złożone bądź nie wpłynie podpisana przez Beneficjenta informacja pokontrolna, wydana informacja pokontrolna staje się ostateczna.
§ 13 ust 35	35. Niewykonanie zaleceń pokontrolnych może w szczególności skutkować zastosowaniem § 17 niniejszej umowy	35. W przypadku niewykonania zaleceń pokontrolnych – IP FEM ma prawo nałożyć korektę finansową lub pomniejszyć wartości wydatków kwalifikowanych, a w szczególnych przypadkach zastosować § 17 niniejszej Umowy.
§ 17 ust 1 pkt 12	1. IP FEM może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> 1) Beneficjent nie realizuje Projektu zgodnie z postanowieniami Umowy; 2) Beneficjent wykorzystuje dofinansowanie niezgodnie z niniejszą Umową (w przypadkach innych, niż określone w ust. 2 pkt 1); 3) Beneficjent uchyla się od możliwości przeprowadzenia kontroli, w tym wizyty monitoringowej przez uprawnione instytucje; 4) Beneficjent nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez IP FEM dokumentacji związanej z udzielonymi przez niego zamówieniami bądź wymaganych wyjaśnień/uzupełnień z nimi związanych; 	1. IP FEM może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> 1) Beneficjent nie realizuje Projektu zgodnie z postanowieniami Umowy; 2) Beneficjent wykorzystuje dofinansowanie niezgodnie z niniejszą Umową (w przypadkach innych, niż określone w ust. 2 pkt 1); 3) Beneficjent uchyla się od możliwości przeprowadzenia kontroli, w tym wizyty monitoringowej przez uprawnione instytucje; 4) Beneficjent nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez IP FEM dokumentacji związanej z udzielonymi przez niego zamówieniami bądź wymaganych wyjaśnień/uzupełnień z nimi związanych; 5) Beneficjent nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez IP FEM, wniosku o płatność pośrednią lub końcową dla

¹ Wykorzystywane środki trwałe / WNIP winny być zainstalowane i uruchomione, a w przypadku wykonanych robót budowlanych odebrane i użytkowane zgodnie z przepisami prawa.

	<ol style="list-style-type: none"> 5) Beneficjent nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez IP FEM, wniosku o płatność pośrednią lub końcową dla Projektu, bądź korekty wniosku o płatność pośrednią lub końcową, bądź nie złożył uzupełnień; 6) Beneficjent nie stosował obowiązujących zasad udzielania zamówień opisanych w § 12 Umowy lub realizowali Projekt niezgodnie z tymi zasadami; 7) Beneficjent nie przedłożył do IP FEM we wskazanym terminie wyjaśnień/uzupełnień, o które był proszony (dotyczy wyjaśnień/ uzupełnień innych niż określone w pkt 4 i 5); 8) Beneficjent nie zrealizował pełnego zakresu rzeczowego Projektu, określonego we wniosku i/lub nie osiągnął celu projektu i/lub nie osiągnął wskaźników produktu i rezultatu Projektu w terminie i wysokości, określonej we wniosku oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 8 do Umowy z wyłączeniem zmian wprowadzonych na podstawie zgody IP FEM, wyrażonej zgodnie z zapisami § 15; 9) Beneficjent odmówił podpisania aneksu do Umowy, który umożliwia realizację Projektu zgodnie z przepisami prawa wspólnotowego i krajowego oraz wytycznymi; 10) Beneficjent naruszył trwałość Projektu; 11) Beneficjent nie uzyskał i nie przedstawił odpowiednich zgód, decyzji, opinii, zezwoleń, zgłoszeń, pozwoleń lub innych decyzji dotyczących zakresu Projektu, o których mowa w § 8 ust. 7. <p>12) brak</p>	<p>Projektu, bądź korekty wniosku o płatność pośrednią lub końcową, bądź nie złożył uzupełnień;</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) Beneficjent nie stosował obowiązujących zasad udzielania zamówień opisanych w § 12 Umowy lub realizowali Projekt niezgodnie z tymi zasadami; 7) Beneficjent nie przedłożył do IP FEM we wskazanym terminie wyjaśnień/uzupełnień, o które był proszony (dotyczy wyjaśnień/ uzupełnień innych niż określone w pkt 4 i 5); 8) Beneficjent nie zrealizował pełnego zakresu rzeczowego Projektu, określonego we wniosku i/lub nie osiągnął celu projektu i/lub nie osiągnął wskaźników produktu i rezultatu Projektu w terminie i wysokości, określonej we wniosku oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 8 do Umowy z wyłączeniem zmian wprowadzonych na podstawie zgody IP FEM, wyrażonej zgodnie z zapisami § 15; 9) Beneficjent odmówił podpisania aneksu do Umowy, który umożliwia realizację Projektu zgodnie z przepisami prawa wspólnotowego i krajowego oraz wytycznymi; 10) Beneficjent naruszył trwałość Projektu; 11) Beneficjent nie uzyskał i nie przedstawił odpowiednich zgód, decyzji, opinii, zezwoleń, zgłoszeń, pozwoleń lub innych decyzji dotyczących zakresu Projektu, o których mowa w § 8 ust. 7; <p>12) Beneficjent nie wykonał zaleceń pokontrolnych.</p>
§ 17 ust 2	<p>2. P FEM może wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Beneficjent wykorzystał w całości bądź w części przekazane środki na cel inny niż określony w Projekcie; 2) Beneficjent realizował Projekt, bądź jego część, niezgodnie z przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, 3) Beneficjent nie wniósł zabezpieczenia w formie i terminie określonym w § 10; 	<p>2. P FEM może wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Beneficjent wykorzystał w całości bądź w części przekazane środki na cel inny niż określony w Projekcie; 2) Beneficjent realizował Projekt, bądź jego część, niezgodnie z przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, niezgodnie z przepisami wspólnotowymi w zakresie realizacji polityk

	<ul style="list-style-type: none"> 4) Beneficjent pomimo wezwania nie złożył wniosku o płatność końcową; 5) Beneficjent złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania dofinansowania w ramach niniejszej Umowy; 6) Beneficjent dokonał fuzji lub został postawiony w stan likwidacji lub gdy podlega zarządowi komisarycznemu lub gdy zaprzestał prowadzenia działalności lub zawiesił swoją działalność lub gdy zmienił formę organizacyjno-prawną lub stał się przedmiotem postępowań o podobnym charakterze; 7) Beneficjent rozpoczął realizację projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, w przypadku gdy oznacza to, że projekt nie spełnia efektu zachęty, o którym mowa w przepisach dotyczących pomocy publicznej; 8) Brak jest postępów w realizacji Projektu w stosunku do terminów określonych we wniosku o dofinansowanie, co sprawia, że można mieć uzasadnione przypuszczenia, że Projekt nie zostanie zrealizowany lub jego cel nie zostanie osiągnięty; 	<p>horyzontalnych, w tym niezgodności z zasadami antydyskryminacyjnymi, o których mowa w art. 8 ust. 25 Umowy, zasadami równościowymi, prawami i wolnościami określonymi w Karcie Praw Podstawowych Unii Europejskiej lub w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych. Pod pojęciem działań dyskryminujących rozumie się zachowania naruszające zasadę równego traktowania, w tym podejmowanie przez organy stanowiące samorządów terytorialnych stanowisk światopoglądowych (np. uchwał, rezolucji, deklaracji, apeli, oświadczeń, stanowisk, zaleceń) dyskryminujących osoby ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną;</p> <ul style="list-style-type: none"> 3) Beneficjent nie wniósł zabezpieczenia w formie i terminie określonym w § 10; 4) Beneficjent pomimo wezwania nie złożył wniosku o płatność końcową; 5) Beneficjent złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania dofinansowania w ramach niniejszej Umowy; 6) Beneficjent dokonał fuzji lub został postawiony w stan likwidacji lub gdy podlega zarządowi komisarycznemu lub gdy zaprzestał prowadzenia działalności lub zawiesił swoją działalność lub gdy zmienił formę organizacyjno-prawną lub stał się przedmiotem postępowań o podobnym charakterze; 7) Beneficjent rozpoczął realizację projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, w przypadku gdy oznacza to, że projekt nie spełnia efektu zachęty, o którym mowa w przepisach dotyczących pomocy publicznej; 8) Brak jest postępów w realizacji Projektu w stosunku do terminów określonych we wniosku o dofinansowanie, co sprawia, że można mieć uzasadnione przypuszczenia, że Projekt nie zostanie zrealizowany lub jego cel nie zostanie osiągnięty;
--	--	---

§ 17 ust 5	brak	5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn związanych z naruszeniem przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych, w tym przepisów antydyskryminacyjnych, zasad równościowych, praw i wolności określonych w Karcie Praw Podstawowych Unii Europejskiej lub w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (naruszenie § 8 ust. 18, ust. 19 lub ust. 23 niniejszej umowy), beneficjent zostaje wykluczony z możliwości uzyskania wsparcia ze środków FEM, do momentu aż w następczo składanym wniosku o dofinansowanie wykaże, że podjął skuteczne działania naprawcze, w zakresie naruszenia skutkującego rozwiązaniem niniejszej umowy.
§ 19 ust 1	1. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania trwałości Projektu zgodnie z art. 24 Ustawy Wdrożeniowej oraz art. 65 Rozporządzenia Ogólnego.	1. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania trwałości Projektu zgodnie z art. 65 Rozporządzenia Ogólnego oraz przepisami wynikającymi z udzielenia pomocy publicznej/pomocy de minimis, wnioskiem o dofinansowanie, a także Wytocznymi, o których mowa w § 1 ust. 44 pkt d.
§ 19 ust 2	2. Trwałość projektu należy zachować w okresie do 3/5 lat od daty dokonania płatności końcowej na rzecz Beneficjenta.	2. Trwałość projektu należy zachować w okresie do 3/5 lat od daty dokonania płatności końcowej na rzecz Beneficjenta. Obowiązek zachowania trwałości projektu obejmuje inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne.
§ 19 ust 6	6. Beneficjent jest zobowiązany poddać się kontroli trwałości Projektu, przeprowadzanej przez IP FEM lub inny upoważniony do tego podmiot. Kontrola trwałości służy sprawdzeniu, czy w odniesieniu do współfinansowanych projektów nie zaszła jedna z okoliczności, o których mowa w art. 24 Ustawy Wdrożeniowej oraz art. 65 Rozporządzenia Ogólnego. Może być ona rozszerzona o kontrolę innych elementów podlegających weryfikacji po zakończeniu realizacji projektu, a w szczególności (...)	6. Beneficjent jest zobowiązany poddać się kontroli trwałości Projektu, przeprowadzanej przez IP FEM lub inny upoważniony do tego podmiot. Kontrola trwałości służy sprawdzeniu, czy w odniesieniu do współfinansowanych projektów nie zaszła jedna z okoliczności, o których mowa w art. 65 Rozporządzenia Ogólnego. Może być ona rozszerzona o kontrolę innych elementów podlegających weryfikacji po zakończeniu realizacji projektu, a w szczególności (...)

§ 19 ust 7	<p>7. W przypadku stwierdzenia przez IP FEM w okresie 3/5^[1] lat od zakończenia realizacji Projektu niezachowania przesłanek trwałości, Beneficjent jest zobowiązany zwrócić otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami, w kwocie obliczonej proporcjonalnie do okresu niezachowania obowiązku trwałości, w trybie określonym w art. 207 Ustawy ufp, chyba że przepisy dotyczące pomocy publicznej stanowią inaczej. Obowiązek zwrotu dofinansowania nie ma zastosowania, gdy Beneficjent zaprzestał działalności produkcyjnej z powodu ogłoszenia upadłości niewynikającej z oszukańczego bankructwa w rozumieniu przepisów art. 65 Rozporządzenia Ogólnego. Ciężar dowodu utrzymania okresu trwałości spoczywa na Beneficjencie. W przypadku braku możliwości ustalenia daty dokonania naruszenia trwałości projektu Beneficjent zobowiązany będzie do dokonania zwrotu całości otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, od dnia wypłaty środków.</p> <p>8. ^[1] Niepotrzebne skreślić.</p>	<p>7. W przypadku stwierdzenia przez IP FEM w okresie 3/5^[1] lat od zakończenia realizacji Projektu niezachowania przesłanek trwałości, Beneficjent jest zobowiązany zwrócić otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami, w kwocie obliczonej proporcjonalnie do okresu niezachowania obowiązku trwałości, w trybie określonym w art. 207 Ustawy ufp, chyba że przepisy dotyczące pomocy publicznej stanowią inaczej. Obowiązek zwrotu dofinansowania nie ma zastosowania, gdy Beneficjent zaprzestał działalności produkcyjnej z powodu ogłoszenia upadłości niewynikającej z oszukańczego bankructwa w rozumieniu przepisów art. 65 Rozporządzenia Ogólnego. Ciężar dowodu utrzymania okresu trwałości spoczywa na Beneficjencie. W przypadku braku możliwości ustalenia daty dokonania naruszenia trwałości projektu Beneficjent zobowiązany będzie do dokonania zwrotu całości otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, od dnia wypłaty środków.</p> <p>W przypadku stwierdzenia przez IP FEM przerwania okresu trwałości brak jest możliwości do jego wznowienia.</p> <p>^[1] Niepotrzebne skreślić.</p>
§ 19 ust 8	brak	<p>8. Naruszenie trwałości projektu następuje, gdy zajdzie którakolwiek z poniższych okoliczności:</p> <p>a) zaprzestano lub przeniesiono działalność produkcyjną poza region na poziomie NUTS 2, w którym projekt otrzymał wsparcie;</p> <p>b) nastąpiła zmiana własności elementu infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależną korzyść;</p> <p>c) nastąpiła istotna zmiana wpływająca na charakter projektu, jego cele lub warunki realizacji, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów.</p>
§ 19 ust 8 (po powyższej zmianie ust. 9)	<p>8. W przypadku stwierdzenia przez IP FEM przerwania okresu trwałości, brak jest możliwości do jego wznowienia. W przypadku ujawnienia w okresie trwałości projektu, okoliczności mających wpływ na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, IP</p>	<p>9. W przypadku ujawnienia w okresie trwałości projektu, okoliczności mających wpływ na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, IP FEM może zlecić opinię ekspercką, analizę lub</p>

	FEM może powołać niezależnych ekspertów w celu dokonania ponownej oceny projektu zgodnie z obowiązującymi kryteriami oceny.	ekspertyzę sporządzoną przez eksperta zewnętrznego lub eksperta oceniającego projekt na etapie wyboru projektu do dofinansowania.
§ 19 ust 9 (po powyższej zmianie ust. 10)	9. Nieosiągnięcie bądź brak możliwości potwierdzenia przez IP FEM pełnej realizacji wskaźników rezultatu bezpośredniego może stanowić nieprawidłowość indywidualną, a w konsekwencji IP FEM ma prawo do nałożenia korekty finansowej, zgodnie z zapisami § 11.	10. Nieosiągnięcie bądź brak możliwości potwierdzenia przez IP FEM pełnej realizacji wskaźników rezultatu bezpośredniego może stanowić nieprawidłowość indywidualną, a w konsekwencji IP FEM ma prawo do nałożenia korekty finansowej, zgodnie z zapisami zawartymi w § 11.
§ 19 ust 10 (po powyższej zmianie ust. 11)	10. W przypadku nieutrzymania w okresie trwałości Projektu wskaźników produktu lub wskaźników rezultatu, wskazanych we wniosku o dofinansowanie, oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 8 do Umowy, IP FEM ma prawo do nałożenia korekty finansowej lub/i pomniejszenia wartości wydatków kwalifikowalnych.	11. W przypadku nieutrzymania w okresie trwałości Projektu wskaźników produktu lub wskaźników rezultatu, wskazanych we wniosku o dofinansowanie, oraz zgodnie z definicjami wskaźników określonych w załączniku nr 8 do Umowy, IP FEM ma prawo do nałożenia korekty finansowej.
§ 21 ust 2	2. właściwe akty prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), Ustawa ufp, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), ustawa Pzp, Ustawa Wdrożeniowa, Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 września 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 2062); Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach celu polityki CP1 (iii) w zakresie wzmocnienia trwałego wzrostu i konkurencyjności mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz tworzenia miejsc pracy w mikroprzedsiębiorstwach, małych i średnich przedsiębiorstwach, w tym poprzez inwestycje produkcyjne w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2150 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 12 lipca 2023 r. w sprawie udzielania mikroprzedsiębiorcom, małym lub średnim	2. właściwe akty prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), Ustawa ufp, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), ustawa Pzp, Ustawa Wdrożeniowa, Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. 2024, poz. 598) Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach celu polityki CP1 (iii) w zakresie wzmocnienia trwałego wzrostu i konkurencyjności mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz tworzenia miejsc pracy w mikroprzedsiębiorstwach, małych i średnich przedsiębiorstwach, w tym poprzez inwestycje produkcyjne w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2150 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 12 lipca 2023 r. w sprawie udzielania mikroprzedsiębiorcom, małym lub średnim przedsiębiorcom pomocy na usługi doradcze oraz na udział w targach w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027

	<p>przedsiębiorcom pomocy na usługi doradcze oraz na udział w targach w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. poz. 1399), odpowiednie postanowienia wynikające z Programu, SZOP oraz wytycznych.</p> <p>3.</p>	<p>(Dz. U. poz. 1399), odpowiednie postanowienia wynikające z Programu, SZOP oraz wytycznych.</p>
Lista załączników	<p>Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki, przekazane za pośrednictwem systemu IGA, opatrzone podpisem kwalifikowanym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1: Dokument stwierdzający umocowanie do zawarcia niniejszej Umowy ze strony Beneficjenta (jeśli dotyczy); 2. Załącznik nr 2: Wniosek o dofinansowanie; 3. Załącznik nr 3: Zasady przetwarzania danych osobowych 4. Załącznik nr 4: Harmonogram składania wniosków o płatność; 5. Załącznik nr 5: Opis dokument księgowego 6. Załącznik nr 6: Wyodrębniona ewidencja księgowa dla Projektu realizowanego w ramach FEM na lata 2021-2027. 7. Załącznik nr 7 Wykaz pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów FE 8. Załącznik nr 8: Katalog wskaźników obligatoryjnych; 9. Załącznik nr 9: Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy); 10. Załącznik nr 10: Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta 	<p>Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki, przekazane za pośrednictwem systemu IGA, opatrzone podpisem kwalifikowanym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1: Dokument stwierdzający umocowanie do zawarcia niniejszej Umowy ze strony Beneficjenta (jeśli dotyczy); 2. Załącznik nr 2: Wniosek o dofinansowanie; 3. Załącznik nr 3: Zasady przetwarzania danych osobowych 4. Załącznik nr 4: Harmonogram składania wniosków o płatność; 5. Załącznik nr 5: Wyodrębniona ewidencja księgowa dla Projektu realizowanego w ramach FEM na lata 2021-2027. 7. Załącznik nr: 6 Wykaz pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów FE 8. Załącznik nr 7: Katalog wskaźników obligatoryjnych; 9. Załącznik nr 8: Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy); 10. Załącznik nr 9: Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta
Cały dokument	Zmiany techniczne/redakcyjne - poprawienie odniesień do właściwych paragrafów, korekta punktów i stylu tekstu.	
Załącznik nr 8 Oświadczenie o kwalifikowalności VAT	Załączono wzór oświadczenia o kwalifikowalności VAT zatwierdzony przez IZ w toku konsultacji dokumentacji do poprzednich naborów.	