

Wyjaśnienia dotyczące naboru nr FEMP.08.02-IP.01-074/24 z dnia 22.10.2024 r.

1. *Czy możliwa jest realizacja projektów w szkole, która jest objęta projektem 6.11? Jeżeli tak, to czy w projekcie w ramach naboru nr FEMP.08.02-IP.01-074/24 możliwe jest jednak powielenie część działań zrealizowanego projektu z Działania 6.11, jeżeli będą one odbywały się już po zakończeniu projektu w działaniu 6.11 (brak realizacji tych samych form wsparcia w tym samym czasie dla identycznej grupy docelowej)?*

Zgodnie z zapisem Regulaminu konkursu, do projektu nie może być przyjęta osoba, która jest uczestnikiem/uczestniczką innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach FEM 2021–2027, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika/uczestniczki są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika/uczestniczki projektu. Zatem, w projekcie złożonym w ramach naboru nr FEMP.08.02-IP.01-074/24 możliwe jest realizowanie tych samych form wsparcia już po zakończeniu projektu w działaniu 6.11, ale te same kursy nie mogą być oferowane tym samym osobom tj. uczeń który miał finansowany kurs. operatora koparkoładowarki w Działaniu 6.11, nie może znowu być kierowany na ten sam kurs w Działaniu 8.2.

2. *Czy w ramach projektów w naborze FEMP.08.02-IP.01-074/24 możliwa jest realizacja zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dotyczących przedmiotów zawodowych - przygotowujących do egzaminu zawodowego?*

Realizacja zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dotyczących przedmiotów zawodowych - przygotowujących do egzaminu zawodowego jest możliwa, jeśli jest to zgodne z potrzebami transformacji Małopolski Zachodniej poprzez realizację kursów/zajęć prowadzących do uzyskania uprawnień i kwalifikacji zawodowych, w tym w szczególności w zakresie zielonej i cyfrowej gospodarki, kompetencji związanych z nowymi technologiami, efektywnością energetyczną, OZE, GOZ.

3. *Jedną z obligatoryjnych form wsparcia w projekcie jest kształcenie praktyczne w miejscu pracy tj. staże uczniowskie/inne staże lub praktyki zawodowe u pracodawców. Z oczywistych powodów powieli ona ofertę projektu 6.11 realizowanego w szkole. Czy dopuszczalne jest realizowanie w tym samym czasie staży uczniowskich w obu projektach?*

Tak, z zastrzeżeniem, że ten sam uczeń nie może być kierowany na staż do tego samego pracodawcy, co prowadziłoby do podwójnego finansowania.

4. *Czy w ramach naboru dopuszczalne jest wsparcie wyposażenia lub oferty Branżowych Centrów Umiejętności?*

Tak. W ramach typu B przewiduje się realizację projektów, które mają na celu wspieranie transformacji Małopolski Zachodniej poprzez: dostosowanie edukacji zawodowej do potrzeb cyfrowej i zielonej gospodarki; inwestycje w infrastrukturę szkolnictwa zawodowego umożliwiającą praktyczne kształcenie, zakup odpowiedniego wyposażenia (stworzenie warunków zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy zawodowej pod kątem wyposażenia w celu praktycznej nauki

zawodu) oraz rozwijanie oferty edukacji zawodowej z punktu widzenia potrzeb regionalnego rynku pracy przy równoczesnym zagwarantowaniu dostępności infrastrukturalnej.

5. Czy wydatki na działania promocyjne i informacyjne (max. 10%) mogą być realizowane w odniesieniu do promocji oferty projektu także poza szkołą (na targach edukacyjnych, w szkołach innego typu) - w celu popularyzacji kształcenia zawodowego na terenie objętym wsparciem?

Tak. Rekomenduje się utworzenie oddzielnego zadania dot. działań promocyjnych i informacyjnych w celu przejrzystego monitorowania limitu ww. kosztów.

6. Czy dla rodzaju dokumentacji technicznej budowlanej, która powinna zostać przedstawiona do wniosku decydujący wpływ ma konieczność zastosowania odpowiedniej procedury określonej w Prawie Budowlanym? Tzn. w przypadku prac wymagających pozwolenia na budowę w zależności od trybu realizacji należy dysponować dokumentacją projektową budowlaną (dla trybu klasycznego) lub PFU (dla trybu "zaprojektuj i wybuduj"), natomiast dla zgłoszenia prac odpowiednio - opis zamierzenia budowlanego do zgłoszenia robót budowlanych?

Informacje w powyższym zakresie są zawarte w Instrukcji wypełniania wniosku (Załącznik 3a do Regulaminu) tj.:

W opisie stanu przygotowania projektu do realizacji wskaż we wniosku jedną z opcji:

- Pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych/dokumenty równoważne – NIE DOTYCZY

Wybierając tę opcję przedstaw szczegółowe wyjaśnienia, wskazujące na faktyczny brak konieczności dysponowania właściwymi decyzjami/pozwoleniami umożliwiającymi realizację projektu. Przeanalizuj, czy na pewno istnieje faktyczny brak konieczności posiadania właściwych dokumentów, np. w przypadku zmiany sposobu użytkowania budynku.

W przypadku wyboru tej opcji do wniosku, co do zasady, nie dołączasz w tym zakresie dodatkowych załączników.

- Posiadam pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych/inne dokumenty równoważne

Wskazując tę opcję deklarujesz, że projekt posiada wszystkie ostateczne decyzje niezbędne do prawidłowej realizacji projektu/zadania lub że dokonałeś wszelkich zgłoszeń robót budowlanych do których organ właściwy nie wniósł sprzeciwu.

W tym polu wskaż w szczególności:

- jakimi ostatecznymi decyzjami/pozwoleniami dysponujesz i podaj datę, sygnaturę, organ wydający oraz przedmiot decyzji,
- w przypadku gdy roboty budowlane są realizowane na podstawie zgłoszenia podaj datę zgłoszenia, właściwy organ oraz datę upływu terminu na zgłoszenie sprzeciwu przez organ.

Do wniosku dołącz wymagane dokumenty.

- Do realizacji projektu/zadania jest wymagane pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych/dokumenty równoważne, ale ich nie posiadam

Wybierając tę opcję wskazujesz, że w celu prawidłowej realizacji projektu konieczne jest jeszcze uzyskanie decyzji i/lub decyzje/dokumenty którymi dysponujesz nie są jeszcze ostateczne.

W przypadku, gdy nie dysponujesz wszystkimi wymaganymi decyzjami/dokumentami wskaż w szczególności:

- jakie decyzje/dokumenty masz, a jakich ostatecznych decyzji/dokumentów (i na jaki zakres) jeszcze nie posiadasz;
- kiedy planujesz uzyskać wymaganą ostateczną decyzję lub dokonać zgłoszenia,
- dodatkowo przedstaw zobowiązanie do dostarczenia brakujących dokumentów najpóźniej na dzień złożenia pierwszego wniosku o płatność obejmującego roboty budowlane.

W przypadku wyboru tej opcji, dołącz do wniosku decyzje/dokumenty, które posiadasz.

7. Jak należy interpretować zapis dotyczący dopuszczenia prac remontowych – jako elementu, który nie jest dominujący kosztowo?

a) czy prace remontowe mają stanowić mniej niż 50% całości prac związanych z infrastrukturą szkoły (przebudowa i remont), czy mniej niż 50% wartości kosztów kwalifikowanych w całym projekcie?

b) czy prace związane z zapewnieniem dostępności mogą być wyłączone z zakresu prac remontowych?

Zgodnie z Regulaminem, dopuszcza się prace remontowe w sytuacji gdy tego typu prace stanowią niezbędny element projektu dla pełnej funkcjonalności inwestycji podstawowej polegającej na rozbudowie lub przebudowie danego obiektu i nie stanowią elementu dominującego kosztowo.

- Zatem; prace remontowe powinny stanowić mniej niż 50% prac związanych z infrastrukturą szkoły tj. z rozbudową lub przebudową. Rekomenduje się utworzenie oddzielnych zadań dla rozbudowy/przebudowy i dla remontu. Powyższe pozwoli przejrzeć monitorować ww. koszty.
- Limit kosztów związanych z remontem odnosimy do całości kosztów związanych z rozbudową/przebudową budynku, niezależnie od tego, czy wydatek ten jest związany z zapewnieniem dostępności czy nie.