

Wyjaśnienia dotyczące naboru FEMP.05.11-IZ.00-087/24 z dn. 12.11.2024 r.

1. Okres trwałości projektu wynosi 5 lat.

Wyjaśnienie:

W ramach Działania 5.11 Wsparcie Podstawowej Opieki Zdrowotnej / Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej/ leczenia jednego dnia, typ projektu B Wsparcie dla AOS i leczenia jednego dnia (inne niż regionalne) trwałość projektu, o której mowa w art. 65 rozporządzenia ogólnego¹, musi być zachowana przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta. Dotyczy to również Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej (mikro, małych i średnich przedsiębiorstw) z uwagi na fakt, że wsparcie w ramach działania skierowane jest do podmiotów leczniczych działających w oparciu o środki publiczne (NFZ), nie zaś do MŚP.

2. Interpretacja w zakresie wykorzystania infrastruktury i sprzętu pozyskanych w ramach realizacji projektu do prowadzenia działalności zarówno w ramach podstawowej opieki zdrowotnej (POZ) jak i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS).

Wyjaśnienie:

W ramach działania 5.11 Wsparcie Podstawowej Opieki Zdrowotnej / Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej/ leczenia jednego dnia, typ projektu B Wsparcie dla AOS i leczenia jednego dnia (inne niż regionalne) wspierane mogą być jedynie inwestycje w infrastrukturę i wyposażenie placówek udzielających świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie AOS/ leczenia jednego dnia. W ramach działania wsparciu nie podlega infrastruktura i wyposażenie dot. POZ. W przypadku jeżeli infrastruktura wytworzona/ pozyskana w ramach projektu (obiekty/ wyposażenie) wykorzystywana będzie na rzecz udzielania świadczeń zarówno w ramach AOS/leczenia jednego dnia jak i POZ (infrastruktura/ sprzęt wprost niepodlegające wsparciu w ramach Działania 5.11.B) – wydatki w projekcie należy rozdzielić proporcjonalnie na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne przedstawiając jednocześnie metodykę, wg której przyjęto zakładaną w projekcie proporcję. W kosztach kwalifikowalnych powinien zostać uwzględniony wyłącznie koszt zakupu sprzętu /wytworzenia infrastruktury w proporcji odpowiadającej faktycznemu wykorzystaniu w ramach działalności AOS/leczenia jednego dnia –

¹ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej

zaangażowanie do działalności AOS powinno wynikać z przedstawionej metodyki podziału kosztów. Co do zasady podział taki powinien zostać dokonany w oparciu o zapisy Wademekum – rozdział 5.3.7 Metodyka podziału kosztów na kwalifikowalne i niekwalifikowalne.

3. Usługi podwykonawstwa dla innych podmiotów /poradni AOS w zakresie świadczeń gwarantowanych (finansowanych ze środków NFZ)

Wyjaśnienie:

W ramach działania 5.11 Wsparcie Podstawowej Opieki Zdrowotnej / Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej/ leczenia jednego dnia, typ projektu B, infrastruktura wytworzona w ramach projektu może być wykorzystywana na rzecz udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz - jeśli to zasadne - do działalności pozaleczniczej w ramach działalności statutowej danego podmiotu leczniczego, przy czym gospodarcze wykorzystanie infrastruktury nie może przekroczyć 20% zasobów /wydajności infrastruktury w ujęciu rocznym.

Usługi podwykonawstwa świadczone przez Wnioskodawcę dla innych podmiotów /poradni AOS w zakresie świadczeń gwarantowanych (finansowanych z NFZ), będą w ramach działania 5.11.B traktowane jako wykorzystanie gospodarcze powstałej w ramach projektu infrastruktury /wyposażenia dlatego muszą mieścić się w limicie 20% zasobów /wydajności infrastruktury w ujęciu rocznym.

4. Interpretacja w zakresie projektów przewidujących interwencje w zakresie infrastruktury i sprzętu przeznaczonych do prowadzenia działalności zarówno w ramach AOS, która może zostać dofinansowana w ramach Działania 5.11.B jak i POZ bądź też innych świadczeń, których dofinansowanie nie jest możliwe w niniejszym naborze (interpretacja dotyczy również sytuacji gdy Wnioskodawca zamierza przedstawić część niekwalifikowaną projektu do dofinansowania w ogłaszanych w przyszłości naborach).

METODYKA PODZIAŁU KOSZTÓW NA KWALIFIKOWANE I NIEKWALIFIKOWANE:

W sytuacji, gdy w budynku objętym projektem funkcjonować będzie AOS i POZ (bądź prowadzona jest inna działalność niekwalifikowana w ramach naboru), koszty całkowite projektu składanego w ramach działania 5.11 B powinny obejmować koszty kwalifikowalne dotyczące AOS oraz koszty niekwalifikowalne – sytuacja taka może wystąpić, gdy nie ma możliwości funkcjonalnego wydzielenia części kwalifikowanej projektu w ramach odrębnego wniosku.

PODZIAŁ POWIERZCHNI BUDYNKU NA CZĘŚĆ KWALIFIKOWALNĄ I NIEKWALIFIKOWALNĄ:

Przyjmując, że w budynku będącym przedmiotem projektu występują zarówno powierzchnie kwalifikowalne (przeznaczone na AOS), jak i niekwalifikowalne (przykładowo przeznaczone na cele POZ) i prace dotyczą całości obiektu, należy wykazać po stronie kosztów niekwalifikowalnych projektu wszystkie wydatki związane wyłącznie z działalnością w ramach POZ.

Pomieszczenia /gabinety wykorzystywane w ramach POZ i AOS:

W pierwszej kolejności należy dokonać przyporządkowania poszczególnych pomieszczeń budynku do części kwalifikowalnej (AOS) oraz niekwalifikowalnej (np. powierzchnia dwóch pomieszczeń – gabinetów POZ). **W przypadku pomieszczenia wykorzystywanego zarówno na potrzeby AOS (w części powyżej 50%) jak i POZ pomieszczenie kwalifikuje się do dofinansowania w całości.** W przedmiotowych szacunkach nie należy jednak uwzględniać powierzchni wspólnych obiektu (będą one podlegać proporcjonalnemu podziałowi).

Powierzchnie wspólne:

Do powierzchni wspólnych należy zaliczyć m.in.:

- wszystkie ciągi komunikacyjne (w tym korytarze na wszystkich piętrach budynku, klatki schodowe, windy);
- kotłownie;
- piwnice;
- strychy i poddasza;
- pomieszczenia gospodarcze;
- pomieszczenia techniczne;
- pomieszczenia socjalne;
- toalety;
- dach;
- parkingi służące zarówno części kwalifikowalnej, jak i niekwalifikowalnej projektu.

Ponieważ części wspólne służą zarówno powierzchni kwalifikowalnej, jak i niekwalifikowalnej (komunikacja z gabinetami AOS i POZ), konieczne jest określenie proporcji odpowiadającej poszczególnym częściom obiektu. Co do zasady podział taki powinien zostać dokonany w oparciu o zapisy Wademekum – rozdział 5.3.7 Metodyka podziału kosztów na kwalifikowalne i niekwalifikowalne.

W oparciu o tak określone wielkości powierzchni kwalifikowalnej i niekwalifikowalnej budynku należy obliczyć proporcję, która będzie podstawą do rozdzielenia (podzielenia) całości/ części kosztów projektu na wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne. W tym celu należy wykorzystać poniższe wzory:

$$\% \text{ wydatków kw.} = (\text{pow. kw.}) / (\text{pow. kw.} + \text{pow. niekw.}) * 100\%$$

$$\% \text{ wydatków nkw.} = (\text{pow. nkw.}) / (\text{pow. kw.} + \text{pow. niekw.}) * 100\%$$

Podziałowi kosztów projektu na wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne, według proporcji ustalonej na podstawie powyższych obliczeń, oprócz kosztów dotyczących samego budynku, powinny podlegać również wydatki na zagospodarowanie otoczenia obiektu, za wyjątkiem elementów dedykowanych wyłącznie jednej z części budynku (kwalifikowalnej lub niekwalifikowalnej) i wyraźnie wydzielonych z otoczenia obiektu oraz inne wydatki wspólne projektu.

Pomieszczenia kwalifikowalne, niekwalifikowalne oraz wspólne w czytelny i jednoznaczny sposób należy zaznaczyć na rzutach obiektu. Tak przygotowaną część rysunkową prezentującą podział budynku należy dołączyć do wniosku o dofinansowanie.

Przedstawione rzuty będą musiały zachować spójność z analogicznymi rzutami przedstawianymi w ramach załączników dla działania 5.11.C (dotyczącego dofinansowania POZ) w przypadku jeżeli złożony zostanie wniosek o dofinansowanie w ramach działania 5.11.C.

KOSZTY WYPOSAŻENIA:

Koszty wyposażenia budynku nie podlegają proporcjonalnemu podziałowi kosztów, pod warunkiem, że zostaną precyzyjnie (jednostkowo) przypisane do części/działalności kwalifikowalnej lub niekwalifikowalnej i będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby jednej z nich.

W przypadku jeżeli wyposażenie służy zarówno działalności AOS jak i POZ należy dokonać podziału jego kosztu na część kwalifikowaną i niekwalifikowaną zgodnie z ustaloną w sposób wskazany powyżej proporcją (bazująca na powierzchni budynku).

W projektach przewidujących **wyłącznie wydatki na aparaturę i wyposażenie** wykorzystywane na potrzeby działalności AOS jak również POZ powinny zostać uwzględnione w kosztach kwalifikowalnych projektu w ramach działania 5.11 B w proporcji adekwatnej dla AOS np. wg w/w % powierzchni budynku wykorzystywanego na rzecz AOS projektu metodykę. Metodyka ta zostanie zweryfikowana w ramach oceny projektu i w razie potrzeby poddana korekcie.

KOSZTY OPRACOWANIA DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ ORAZ NADZORÓW:

Koszty opracowania dokumentacji technicznej oraz nadzorów nie podlegają proporcjonalnemu podziałowi kosztów, pod warunkiem, że wydatki te będą dotyczyły wyłącznie kosztów uwzględnionych we wniosku o dofinansowanie (zarówno kwalifikowalnych, jak i niekwalifikowalnych).

Koszt dotyczący opłaty za wydanie opinii o celowości można ująć w kosztach kwalifikowanych w pełnej wysokości.

KOSZTY PROMOCJI

Koszty działań promocyjnych nie podlegają proporcjonalnemu podziałowi kosztów.

UWAGA

Dopuszcza się finansowanie (w ramach kosztów kwalifikowanych) części wspólnych w całości pod warunkiem, iż przewidziane prace dotyczące tych powierzchni związane są bezpośrednio z dostępnością obiektu. Przykładowo wspólne windy, korytarze pomalowane w kontrastowe barwy, wyposażone w uchwyty i inne tego rodzaju udogodnienia. W powyższym zakresie należy przedstawić stosowne uzasadnienie uwzględnienia wydatków dot. dostosowania powierzchni /poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w całości w ramach kosztów kwalifikowanych. Ww. uzasadnienie będzie weryfikowane w trakcie oceny projektu.

Ujęcie kosztów niekwalifikowanych we wniosku o dofinansowanie projektu składanym w naborze dotyczącym działania 5.11 B nie blokuje możliwości ubiegania się w późniejszym okresie o wsparcie tych wydatków w innym naborze ogłoszonym w ramach FEM 2021-2027. Wskazać jednak należy, iż w takim przypadku Wnioskodawca jest zobowiązany do przejrzystego podziału kosztów w projekcie na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne i rzetelnego późniejszego monitorowania rozliczenia wydatków aby nie doszło do podwójnego finansowania tego samego wydatku.