

Wyjaśnienia dotyczące naborów nr FEMP.06.30-IP.01-094/24 i FEMP.06.37-IP.01-095/24 z dnia 10.02.2025

1. Czy diagnoza musi być przygotowana konkretnie pod ten projekt?

Diagnoza powinna być przygotowana na potrzeby realizacji projektu i powinna być przedstawiona we wniosku o dofinansowanie. Możliwe jest także wykorzystanie danych i analiz, jakie Wnioskodawca już posiada, czy też jakie są dostępne, jednak istotne jest, aby były one aktualne i adekwatne do zakresu naboru.

Diagnoza powinna przedstawiać problemy, bariery, potrzeby i oczekiwania grup docelowych, jakie będą wybrane do projektu. Powinna być na tyle szczegółowa i przedstawiona w taki sposób, aby można było stwierdzić, na jakie działania występuje zapotrzebowanie w każdej ze szkół, jakie będą objęte wsparciem.

2. Czy szkoły niepubliczne mogą być beneficjentami wsparcia?

W naborze nie ma wyłączenia dla szkół niepublicznych. Każda szkoła musi jednak spełniać wymagania wskazane w Regulaminie wyboru projektów dla naboru FEMP.06.30-IP.01-094/24 lub FEMP.06.37-IP.01-095/24.

Obydwa nabory dotyczą szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz szkół dla dorosłych), przy czym nabór FEMP.06.30-IP.01-094/24 dotyczy szkół i placówek z terenu ZIT – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne, a nabór FEMP.06.37-IP.01-095/24 ww. szkół z terenu IIT OPK – Innych Instrumentów Terytorialnych Otulina Podkrakowska. Szkoły specjalne nie mogą być wspierane w zakresie infrastruktury i wyposażenia, a wsparcie dla ich uczniów i kadry może odbywać się jedynie we współpracy ze szkołami ogólnodostępnymi.

W naborze możliwe jest dofinansowanie wyłącznie projektów z listy projektów ujętej w pozytywnie zaopiniowanej przez IZ FEM 2021-2027 strategii ZIT lub IIT OPK lub liście projektów wynikającej z porozumienia terytorialnego.

3. Czy można zaplanować zajęcia dodatkowe z matematyki?

W ramach naboru możliwy do realizacji jest typ projektu: rozwój u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności przekrojowych (...). Kompetencje matematyczne są wprost wymienione jako jedna z kompetencji kluczowych wskazanych w Zaleceniu Rady z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie.

Należy pamiętać, że w projekcie możliwa jest realizacja tylko zajęć dodatkowych w szkole, a wybór zajęć z tego zakresu powinien wynikać z diagnozy problemów i potrzeb uczniów.

4. Czy należy wybrać wszystkie wskaźniki obligatoryjne?

Nie, zgodnie z Regulaminem wyboru projektów należy wybrać wskaźniki adekwatne do projektu. Oznacza to, że w sytuacji gdy w projekcie nie uwzględniono np. działań związanych z doradztwem zawodowym, nie należy wykazywać wskaźnika „Liczba uczniów uczestniczących w doradztwie zawodowym (osoby)”.

5. Czy szkolenia dla kadry zaplanowane w projekcie muszą być powiązane z zajęciami dla uczniów, jakie będą prowadzone w ramach projektu?

Nie ma wymagania, aby szkolenia dla kadry szkoły dotyczyły tego samego zakresu, jaki będzie realizowany w projekcie dla uczniów. Zakres szkoleń musi jednak wynikać z przeprowadzonej diagnozy sytuacji problemów i potrzeb nauczycieli, specjalistów czy kadry zarządczej. Tematyka szkoleń musi być zgodna z złożeniami naboru, tj. musi dotyczyć doskonalenia umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji niezbędnych do kształcenia kompetencji kluczowych i umiejętności przekrojowych uczniów.

6. Czy studia podyplomowe zaplanowane w ramach projektu muszą się zakończyć przed końcem realizacji projektu?

Tak. Aby działanie mogło być uznane za uzasadnione w projekcie, konieczne jest zweryfikowanie jego efektów, tj. osiągnięcie rezultatu Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu.

7. Czy wskaźnik dotyczący nabycia kwalifikacji (uczniów i kadry szkół) mierzy tylko nabycie kwalifikacji, które muszą być potwierdzone certyfikatem?

Nie, we wskaźnikach tych ujmuje się również osoby, które nabędą kompetencje. Sposób pomiaru kompetencji powinien odbywać się zgodnie z następującymi etapami:

- a) ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie.
- b) ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy/uczestniczki projektu w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów). We wniosku wskazują Państwo, gdzie efekty uczenia dla danej kompetencji zostaną określone, np. w programie zajęć.
- c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji (np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia).
W przypadku uczniów/uczennic uczestniczących w zajęciach dodatkowych walidacja może być przeprowadzona przez nauczyciela/nauczycielkę/osobę prowadzącą zajęcia.
- d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

Kluczowe w tym procesie jest określenie efektów uczenia się dla danej kompetencji i weryfikacja ich osiągnięcia.

Proszę także o zwrócenie uwagi na różnice między oceną kompetencji uczniów/uczennic i kadry. W przypadku kadry konieczne jest zachowanie rozdzielności funkcji między kształceniem i walidacją, a w przypadku uczniów/uczennic – walidacja może być prowadzona przez osobę, która prowadzi zajęcia.

Dokument, który poświadcza uzyskanie kompetencji, powinien zawierać wyszczególnione efekty uczenia się dla danej kompetencji.

Szczegółowe informacje dotyczące monitorowania uzyskiwania kwalifikacji i kompetencji, w tym warunki określone dla dokumentów, które poświadczają ich uzyskanie, są wskazane w Załączniku nr 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ do [Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027](#).

8. Czy wsparcie w postaci zajęć dodatkowych może być realizowane w czasie wolnym od nauki, tj. w czasie wakacji, ferii albo w soboty?

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów „co do zasady, w ramach projektu nie ma możliwości realizacji działań w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych (ferie, wakacje) w formule kolonii lub półkolonii”. Zajęcia w soboty mogą się odbywać, jeśli jest to uzasadnione. Ważne, aby było to przekonsultowane z uczniami/ich rodzicami, aby nie stanowiło bariery uczestnictwa w projekcie.

9. Czy możliwe jest zapewnienie posiłku podczas zajęć wyjazdowych?

Jeśli w projekcie zaplanowane są dodatkowe zajęcia/warsztaty wyjazdowe, których czas trwania uzasadnia zapewnienie posiłku, to w projekcie możliwe jest uwzględnienie takiego kosztu.

10. Czy prowadzącymi zajęcia dodatkowe mogą być nauczyciele z danej szkoły?

Tak, zajęcia w projekcie mogą prowadzić nauczyciele pracujący w danej szkole. Nauczyciele powinni być zatrudnieni zgodnie z obowiązującymi szkoły regulacjami prawnymi. Wyjaśnienia na temat zatrudniania nauczycieli i nauczycielek w projektach edukacyjnych finansowanych z EFS+ są przedstawione w Załączniku nr 11 do Regulaminu wyboru projektów.

11. Czy Partner może zatrudnić osobę prowadzącą zajęcia?

Jeżeli w projekcie występuje Partner, może on zatrudniać kadrę do projektu, w tym kadrę merytoryczną. Podział zadań między Partnerem a Liderem powinien być uregulowany w porozumieniu lub umowie o partnerstwie. Należy zwrócić uwagę, że wybór kadry do prowadzenia zajęć w projekcie powinien uwzględniać obowiązujące uregulowania prawne, np. w odniesieniu do wymaganych kwalifikacji.

12. Czy cała szkoła musi być dostępna architektonicznie zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027?

W przypadku dostępności architektonicznej Standardy dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027 regulują wymagania dotyczące przestrzeni, w których będzie realizowany projekt. Wszystkie działania świadczone w projekcie powinny odbywać się w pomieszczeniach i budynkach (miejscach) dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Dotyczy to zarówno miejsc realizacji wsparcia, jak również biura projektu oraz miejsc rekrutacji. Oznacza to, że wymagania w projekcie dotyczące dostępności nie dotyczą całej szkoły, tylko miejsc, gdzie będzie odbywać się wsparcie i – jeśli w szkole będzie prowadzona rekrutacja lub biuro projektu – odpowiednio miejsc prowadzenia rekrutacji lub biura projektu.

13. Czy można organizować zajęcia wyjazdowe, wycieczki, np. do fablabów, centrów nauki?

Tak, możliwe jest zaplanowanie zajęć wyjazdowych, jednak muszą one wpisywać się w założenia naboru – muszą prowadzić do rozwoju u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności przekrojowych. Wybór kompetencji, jakie mają być rozwijane w wyniku zajęć czy warsztatów wyjazdowych, powinien wynikać z diagnozy problemów i potrzeb uczniów.

14. Czy można zaplanować udział uczniów z różnych szkół w tym samym czasie w zajęciach, np. w Fablabie?

Jeśli projekt skierowany jest do uczniów z różnych szkół i jedną z form wsparcia są zajęcia wyjazdowe, np. w Fablabie, możliwe jest zaplanowanie wspólne tego rodzaju zajęć. Każdorazowo jednak dobór tematyki zajęć powinien wynikać z diagnozy sytuacji uczniów w każdej ze szkół.

15. Czy w projekcie możliwe jest zaplanowanie superwizji dla nauczycieli?

Wsparcie w postaci superwizji co do zasady jest możliwe w naborze. Wsparcie to powinno wpisywać się w założenia naboru, a więc powinno prowadzić do doskonalenia umiejętności, kompetencji i kwalifikacji w zakresie niezbędnym do kształcenia kompetencji kluczowych i umiejętności przekrojowych uczniów. Dobór tej formy wsparcia powinien być uzasadniony.

16. Czy kryterium dotyczące rekomendacji będzie spełnione, jeśli szkoła osiągnęła wyniki z matury poniżej średniej wojewódzkiej tylko z matematyki w jednym z dwóch ostatnich lat?

Zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu wyboru projektów Kryteria wyboru projektów kryterium „Realizacja rekomendacji dotyczących wsparcia z zakresu edukacji” brzmi:

W ramach kryterium ocenie podlega, czy projekt realizuje co najmniej jedną z poniższych rekomendacji:

- w projekcie przewidziano wsparcie uczniów w obszarze rozwijania kompetencji z zakresu języków obcych, w tym języka angielskiego, uczących się w szkołach i placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenach wiejskich lub w małych miastach lub na terenach zmarginalizowanych;
- w projekcie przewidziano realizację zajęć/szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji lub nierównościami (planowane zajęcia/szkolenia nie mogą koncentrować się wyłącznie na jednej, wybranej przesłance dyskryminacji/nierówności, ale powinny mieć charakter kompleksowy i powinny być dostosowane do wieku);
- w projekcie przewidziano wsparcie dla szkół osiągających wyniki z egzaminów zewnętrznych poniżej średniej dla województwa (analiza wyników dotyczy 2 ostatnich lat szkolnych).

Jedną z rekomendacji możliwych do realizacji dotyczy uzyskiwania wyników z egzaminów zewnętrznych poniżej średniej dla województwa. Jeśli w ciągu ostatnich dwóch lat przynajmniej w jednym roku z jednego przedmiotu wyniki egzaminów zewnętrznych były niższe niż średnia dla województwa z tego zakresu, kryterium jest spełnione. W podanym przykładzie kryterium będzie spełnione.