

Załącznik nr 3
do Regulaminu wyboru projektów w sposób niekonkurencyjny

Szczegółowe warunki realizacji projektu

Działanie FEMP.6.23 Włączenie społeczne - projekty
Województwa Małopolskiego

Typ B. Usługi dla rodzin oraz przygotowanie kadr systemu
wsparcia rodziny i pieczy

Numer naboru: FEMP.06.23-IP.01-026/25

Data ogłoszenia naboru: 08.04.2025 r.

Termin składania wniosków: 09.04.2025 r.– 09.05.2025 r.

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE	3
1.1 Wykaz skrótów i definicji	3
1.2 Kwota na nabór	5
1.3 Przedmiot i cel naboru.....	5
2. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI NABORU	5
2.1 Typ projektu	6
2.2 Podmioty uprawnione do składania wniosku o dofinansowanie projektu.....	8
2.3 Grupa docelowa	8
2.4 Poziom dofinansowania i wkład własny.....	8
2.5 Kryteria wyboru projektu	11
2.6 Wskaźniki i monitorowanie postępu rzeczowego projektu.....	11
2.7 Obowiązki Beneficjenta wynikające ze realizacji projektów o znaczeniu strategicznym	12



1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 WYKAZ SKRÓTÓW I DEFINICJI

Użyte w dokumencie skróty i definicje oznaczają:

Beneficjent – Wnioskodawca projektu przyjętego do realizacji Uchwałą Zarządu Województwa Małopolskiego w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie.

Decyzja o dofinansowaniu projektu – decyzja podjęta przez jednostkę sektora finansów publicznych, która stanowi podstawę dofinansowania projektu, w przypadku gdy ta jednostka jest jednocześnie Wnioskodawcą.

Dofinansowanie – finansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa, wypłacane na podstawie decyzji o dofinansowaniu projektu.

Grupa w niekorzystnej sytuacji - grupa osób w trudnej sytuacji, w tym osoby doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożone takimi zjawiskami (art. 2 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia EFS+).

Kompetencja – wyodrębniony zestaw efektów uczenia się/kształcenia, które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji, odnoszącymi się w szczególności do składających się na nią efektów uczenia się.

Kwalifikacja – zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w drodze edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania.

Nabór – okres, w którym Wnioskodawcy mogą składać wnioski.

Opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.

Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj

niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną - osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.

Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

Partner – podmiot w rozumieniu art. 39 ust. 1 Ustawy wdrożeniowej, który jest wymieniony w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu, realizujący wspólnie z Beneficjentem (i ewentualnie innymi Partnerami) projekt na warunkach określonych w decyzji o dofinansowaniu projektu i porozumieniu albo umowie o partnerstwie, wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, bez którego realizacja projektu nie byłaby możliwa.

Projekt – przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte finansowaniem UE w ramach FEM 2021-2027, odcisnie którego Beneficjent złożył za pośrednictwem Systemu IGA wniosek o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami.

SZOP FEM 2021-2027 – Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, przyjęty Uchwałą Nr 452/23 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 23 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027 z późn. zm. i zamieszczony na stronie internetowej [FEM 2021-2027](#) wraz z datą, od której Szczegółowy Opis Priorytetów lub jego zmiany są stosowane.

Usługa zdrowotna - każde świadczenie opieki zdrowotnej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm.).

Wkład własny – środki finansowe lub wkład niepieniężny, wniesione przez Beneficjenta, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną Beneficjentowi przekazane w formie dofinansowania (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych, a kwotą

dofinansowania przekazaną Beneficjentowi, zgodnie ze stopą dofinansowania dla projektu rozumianą jako % dofinansowania wydatków kwalifikowanych).

Wniosek o dofinansowanie projektu (wniosek) - dokument zawierający sumę kontrolną, złożony przez Wnioskodawcę za pośrednictwem Systemu IGA w celu uzyskania dofinansowania na realizację projektu, w którym zawarte są informacje na temat Wnioskodawcy oraz opis projektu, na podstawie których dokonuje się oceny spełniania przez ten projekt kryteriów wyboru projektów.

Wnioskodawca – podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu.

1.2 KWOTA NA NABÓR

1. Kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w konkursie wynosi **18 629 469,62 PLN**, w tym:
 - a) finansowanie UE – **16 668 472,82 PLN**,
 - b) współfinansowanie krajowe z budżetu państwa – **1 960 996,80 PLN**.
2. Kwota środków wynika z [Harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie w programie Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027](#).

1.3 PRZEDMIOT I CEL NABORU

1. Niniejszy załącznik określa przedmiot i zasady naboru nr FEMP.06.23-IP.01-026/25
2. Nabór dotyczy Priorytetu 6. Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, **Działania 6.23 Włączenie społeczne - projekty Województwa Małopolskiego, typ projektu: B. Usługi dla rodzin oraz przygotowanie kadr systemu wsparcia rodziny i pieczy.**
3. Projekt składany w naborze musi realizować:
 - a) **Cel polityki 4.** Europa o silniejszym wymiarze społecznym, bardziej sprzyjająca włączeniu społecznemu i wdrażająca Europejski filar praw socjalnych,
 - b) **Cel szczegółowy 4(k)** zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej.

2. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI NABORU

2.1 TYP PROJEKTU

1. W naborze realizowany jest następujący typ projektu:

B. Usługi dla rodzin oraz przygotowanie kadr systemu wsparcia rodziny i pieczy.

Projekt przewiduje realizację przedsięwzięcia mającego na celu stworzenie warunków do dobrego funkcjonowania małopolskich rodzin i poprawy jakości usług społecznych świadczonych na ich rzecz, poprzez zwiększenie dostępu do specjalistycznych form wsparcia oraz podniesienie kompetencji i wzmacnianie rozwoju zawodowego kadr realizujących usługi społeczne.

Wszystkie przedsięwzięcia muszą wpisywać się w Strategię Rozwoju Usług Społecznych, być zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji oraz odpowiadać na zidentyfikowane w regionie problemy/deficyty.

2. W projekcie będą realizowane następujące działania:

- a) uruchomienie poradni rodzinnych oferujących poradnictwo specjalistyczne dla rodzin (w tym rodzin zastępczych) doświadczających lub zagrożonych kryzysem, oparte o indywidualną diagnozę i plan pracy z rodziną, obejmujące w szczególności psychoterapię oraz w zależności od potrzeb: poradnictwo psychologiczne, prawne, rodzinne, pedagogiczne o charakterze indywidualnym i grupowym, mediacje, coaching, grupy wsparcia;
- b) realizacja działań profilaktycznych w powyższym zakresie;
- c) podnoszenia kompetencji kadr – opracowane na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb kompleksowe ścieżki szkoleniowe, które będą realizowane w trakcie realizacji projektu, jak również supervizje czy coaching zawodowy.

3. W ramach planowanego przedsięwzięcia preferowane do wsparcia powinny być osoby:

- a) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- b) z niepełnosprawnością sprzężoną,
- c) z chorobami psychicznymi,
- d) z niepełnosprawnością intelektualną,
- e) z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
- f) korzystające z programu FE PŻ,
- g) dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.

Występowanie wymienionych wyżej przesłanek preferencji powinno mieć odzwierciedlenie w opisie sposobu rekrutacji osób do projektu.

4. W ramach działania nie ma możliwości realizacji usług zdrowotnych.

5. W ramach działania nie będą powielane działania realizowane w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w ramach projektów koordynacyjnych ROPS oraz projektu parasolowego Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.
6. Wsparcie dla rodziny i pieczy zastępczej odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
7. Projekt musi być zgodny z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, co oznacza m.in. spełnienie wymogów zawartych w poniższych punktach od 7 do 13. Wnioskodawca powinien przedstawić we wniosku informacje pozwalające na zweryfikowanie spełnienia obowiązujących wymogów.
8. Oferowane wsparcie musi zostać dostosowane do indywidualnych potrzeb osób oraz ma cechować się kompleksowością. Wsparcie przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami powinno być dostosowane do osobistych preferencji tych osób oraz rodzaju niepełnosprawności. Ponadto wsparcie powinno być dopasowane dla osób wykluczonych komunikacyjnie.
9. Realizowane w ramach projektów wsparcie w obszarze włączenia społecznego musi być zgodne ze „Strategią Rozwoju Usług Społecznych, polityka publiczna do roku 2030 (z perspektywą do 2035 r.)” oraz „Regionalnym Planem Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji Województwa Małopolskiego na lata 2023 - 2025 z perspektywą do 2030”, a także z „Krajowym Programem Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021–2027, polityka publiczna z perspektywą do roku 2030”.
10. W ramach planowanego przedsięwzięcia zaleca się wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych w szczególności wypracowanych w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki i PO WER, które przeszły pozytywną weryfikację.
Bazy innowacji: [PO KL](#) oraz [PO WER](#).
11. Wnioskodawca zapewni, że wsparcie z zakresu usług społecznych będzie dotyczyć wyłącznie usług świadczonych w społeczności lokalnej.
12. Beneficjenci i Partnerzy mają obowiązek informować uczestników / uczestniczki swoich projektów na temat realizowanych projektów z obszaru włączenia społecznego, w celu umożliwienia im skorzystania z dalszego wsparcia.
13. Zasady określające reguły realizacji projektu, prawa i obowiązki Beneficjenta, informacje na temat sposobu finansowania projektu, przekazywania środków finansowych oraz rozliczenia poniesionych wydatków zostały zawarte w Zasadach realizacji projektów, dla których Beneficjentem jest Województwo

Małopolskie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, których wzór stanowi Załącznik nr 1 do Załącznika nr 6 do Regulaminu.

2.2 PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

1. Zgodnie z SZOP Beneficjentem w typie B jest **Województwo Małopolskie – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej**.
2. Projekt może zostać realizowany w partnerstwie z podmiotami wyszczególnionymi w SZOP, tj.:
 - a) Administracja publiczna,
 - b) Instytucje nauki i edukacji,
 - c) Instytucje ochrony zdrowia,
 - d) Organizacje społeczne i związki wyznaniowe,
 - e) Partnerzy społeczni,
 - f) Przedsiębiorstwa,
 - g) Przedsiębiorstwa realizujące cele publiczne,
 - h) Służby publiczne.

2.3 GRUPA DOCELOWA

1. Wsparcie w projekcie skierowane jest do:
 - a) rodzin, w tym rodzin dysfunkcyjnych lub rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - b) rodzin (naturalnych, zastępczych, adopcyjnych) z dziećmi i ich otoczenia,
 - c) rodzin z dziećmi doświadczających trudności opiekuńczo-wychowawczych,
 - d) dzieci i młodzieży,
 - e) członków rodzin z dziećmi, w tym doświadczających trudności opiekuńczo-wychowawczych lub w kryzysie,
 - f) kadra realizująca działania w obszarze usług społecznych.
2. Osoby objęte wsparciem w projekcie muszą mieszkać na terenie województwa małopolskiego.

2.4 POZIOM DOFINANSOWANIA I WKŁAD WŁASNY

1. Maksymalny % poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych w projekcie (środki UE) wynosi **85%**.
2. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych w projekcie (środki UE + współfinansowanie ze środków krajowych przyznane Beneficjentowi przez właściwą instytucję) wynosi **95%**.
3. Minimalny wkład własny Beneficjenta wynosi **5%**.

4. Wydatki w projekcie w ramach cross-financingu nie mogą przekroczyć **15%** finansowania unijnego.
5. Wydatki w ramach cross-financingu wykazywane są wyłącznie w ramach kosztów bezpośrednich, ale do limitu cross-fianancingu w projekcie wliczane są dodatkowo proporcjonalnie wyliczone wydatki w kosztach pośrednich. Po zsumowaniu kwoty kosztów bezpośrednich objętych cross-financingiem oraz kosztów pośrednich objętych cross-financingiem uzyskamy kwotę kosztów projektu objętych cross-financingiem. Od uzyskanej kwoty kosztów projektu objętych cross-financingiem wyliczana jest wartość procentowa wydatków w ramach cross-financingu w stosunku do wartości finansowania UE, która nie może przekroczyć limitu procentowego określonego w ust. 4.
6. Wydatki w ramach cross-financingu mogą być ponoszone jedynie jako element uzupełniający projektu i muszą być niezbędne do realizacji jego celu. Cross-financing dotyczy wyłącznie takich kategorii wydatków, których poniesienie wynika z potrzeby realizacji danego projektu.
7. **W projektach EFS+ cross-financing może dotyczyć wyłącznie:**
 - a) **zakupu gruntu i nieruchomości**, o ile warunki z podrozdziału 3.4 [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027](#) są spełnione. W przypadku gruntów limit ich zakupu wynosi 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu, a w przypadku terenów przemysłowych oraz terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki – 15%;
 - b) **zakupu infrastruktury¹** rozumianej jako **budowa nowej infrastruktury oraz** wykonywanie wszelkich prac w ramach istniejącej infrastruktury, których wynik staje się częścią nieruchomości i które zostają trwale przyłączone do nieruchomości, w szczególności adaptacja oraz prace remontowe związane z dostosowaniem nieruchomości lub pomieszczeń do nowej funkcji (np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku, renowacja budynku lub pomieszczeń, prace adaptacyjne w budynku lub pomieszczeniach);
 - c) **zakupu mebli, sprzętu i pojazdów, z wyjątkiem sytuacji, gdy:**

¹ Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 infrastruktura to wartość materialna będąca przedmiotem własności o charakterze trwałym spełniająca poniższe warunki:

- ma charakter nieruchomy (jest na stałe przytwierdzona do podłoża lub do nieruchomości),
- ma nieograniczoną żywotność przy normalnym użytkowaniu obejmującym standardową dbałość i konserwację,
- zachowuje swój oryginalny kształt i wygląd w trakcie użytkowania.

- zakupy te zostaną zamortyzowane w całości w okresie realizacji projektu i spełnione zostaną warunki dla amortyzacji określone w podrozdziale 3.7 [Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027](#). Muszą Państwo wykazać, że dany zakup dotyczy kwoty, dla której dokonywana jest jednorazowa amortyzacja (obecnie zgodnie z przepisami jest to 10 000,00 PLN) lub dla której zakup zostanie zamortyzowany w okresie realizacji projektu.

Warunek ten jest spełniony, jeżeli Wnioskodawca opíše zasady rachunkowości stosowane w swojej jednostce, wskazujące na możliwość zamortyzowania danego zakupu w całości w okresie realizacji projektu.

lub

- udowodnią Państwo, że **zakup będzie najbardziej opłacalną opcją**, tj. wymaga mniejszych nakładów finansowych niż inne opcje, np. najem lub leasing, ale jednocześnie jest odpowiedni do osiągnięcia celu projektu. Przy porównywaniu kosztów finansowych związanych z różnymi opcjami ocena powinna opierać się na przedmiotach o podobnych cechach, a uzasadnienie zakupu jako najbardziej opłacalnej opcji powinno być zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu. W analizie nie uwzględnia się innych czynników, takich jak trwałość lub możliwość dalszego korzystania przez Państwa z danego przedmiotu po zakończeniu realizacji projektu

lub

- zakupy te są konieczne dla osiągnięcia celów projektu (np. doposażenie pracowni naukowych dla projektu, którego celem jest doposażenie pracowni naukowych). Warunkiem jest, aby zostały one bezpośrednio wskazane we wniosku o dofinansowanie wraz z uzasadnieniem konieczności ich zakupu.

Warunek ten nie dotyczy przedmiotowego konkursu, gdyż doposażenie nie jest celem projektów składanych w konkursie.

Zakup mebli, sprzętu i pojazdów niespełniający żadnego z ww. warunków stanowi cross-financing. W związku z powyższym **przy planowaniu wydatków w tym zakresie prosimy o uzasadnienie wydatku, uwzględniając wskazane warunki.**

8. Wydatki ponoszone w ramach cross-financingu nie mogą być powiązane z produkcją, przetwarzaniem, transportem, dystrybucją, magazynowaniem lub spalaniem paliw kopalnych, z wyjątkami opisanymi w art. 7, ust. 1 lit. h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności. Oznacza to brak możliwości finansowania w ramach

cross- finansingu urządzeń/ maszyn/ pojazdów wykorzystujących paliwa kopalne (w tym m.in. gaz ziemny, węgiel brunatny, węgiel kamienny, ropa naftowa, torf), z wyjątkiem przypadku braku alternatywnych rozwiązań. Uzasadnienie braku alternatywnych rozwiązań należy wskazać we wniosku.

9. Decyzja o dofinansowaniu projektu może zawierać odstępstwa w zakresie maksymalnego poziomu dofinansowania projektu / maksymalnej kwoty dofinansowania projektu.

10. **Przedsięwzięcie stanowi operację o znaczeniu strategicznym w rozumieniu art. 2 pkt 5) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.**

2.5 KRYTERIA WYBORU PROJEKTU

Przyjęte Uchwałą nr 14/25 Komitetu Monitorującego program Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 z dnia 19 lutego 2025 r. w sprawie zatwierdzenia kryteriów wyboru projektów dla Działania 6.23 Włączenie społeczne – projekty Województwa Małopolskiego B. usługi dla rodzin oraz przygotowanie kadr systemu wsparcia rodziny i pieczy, stanowią Załącznik nr 5 do Regulaminu.

2.6 WSKAŹNIKI I MONITOROWANIE POSTĘPU RZECZOWEGO PROJEKTU

1. W naborze zostały określone wskaźniki, które muszą zostać wskazane we wniosku o dofinansowanie projektu:

- a) Wskaźniki produktu obligatoryjne:

- Liczba osób objętych usługami w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej;

Wnioskodawca jest zobligowany do wyboru wskaźnika adekwatnie dla planowanych założeń projektowych. Wartość wskaźnika produktu powinna być zgodna z celem projektu i grupą docelową objętą wsparciem w ramach projektu, a tym samym jego wartość docelowa nie może przyjmować wartości „0”. Wskaźnik ten jest monitorowany i weryfikowany na etapie realizacji projektu.

Dodatkowo, we wniosku należy ująć obligatoryjne wskaźniki informacyjne², określając wartość wskaźników na poziomie 0:

² W przypadku wskaźników:

Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie

Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie

Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie

Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie

Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie

- Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami;
- Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie;
- Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie;
- Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie;
- Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie;
- Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie;
- Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym;

Wnioskodawca zobligowany jest do monitorowania w/w wskaźników na etapie wdrażania projektu, a wartość docelowa wskaźników informacyjnych może być określona na poziomie „0”. Wykonanie wskaźników informacyjnych w projekcie nie stanowi przedmiotu rozliczenia z Beneficjentem.

Wskaźniki wybierają Państwo z listy rozwijanej, która wyświetla się w polu F.2 wniosku – „obowiązkowe produktu”.

b) Wskaźnik rezultatu obligatoryjny:

- Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu.

Wnioskodawca jest zobligowany do wyboru wskaźnika adekwatnie dla planowanych założeń projektowych. Wartość wskaźnika rezultatu powinna być zgodna z celem projektu i grupą docelową objętą wsparciem w ramach projektu, a tym samym jego wartość docelowa nie może przyjmować wartości „0”. Wskaźnik ten jest monitorowany i weryfikowany na etapie realizacji projektu.

2. Szczegółowe informacje dotyczące monitorowania wskaźników zawarte są w [Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027](#) oraz w Załączniku nr 4 do Regulaminu.

2.7 OBOWIĄZKI BENEFICJENTA WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI PROJEKTÓW O ZNACZENIU STRATEGICZNYM

pomimo wybrania wartości docelowej „0” we wniosku o dofinansowanie należy wskazać podział na płeć (wartość osiągnięta tych wskaźników wykazana później we wnioskach o płatność musi bezwzględnie uwzględniać podział na płeć).

1. Projekty złożone w ramach naboru FEMP.06.23-IP.01-026/25 stanowią operację o znaczeniu strategicznym w rozumieniu art. 2 pkt 5) Rozporządzenia ogólnego.
2. Beneficjent, który realizuje projekt o znaczeniu strategicznym musi zorganizować wydarzenie lub działanie informacyjno-promocyjne (np. konferencję prasową, wydarzenie promujące projekt, udział w targach branżowych) w ważnym momencie realizacji projektu, np. na otwarcie projektu, zakończenie projektu lub jego ważnego etapu np. rozpoczęcie inwestycji, oddanie inwestycji do użytkowania itp. Jeżeli planowanych jest kilka wydarzeń informacyjno-promocyjnych projektu, należy na wszystkie zaprosić przedstawicieli KE i IZ.
3. Do udziału w wydarzeniu należy zaprosić przedstawicieli Komisji Europejskiej i Instytucji Zarządzającej z co najmniej 4-tygodniowym wyprzedzeniem, za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - promocjaFE@umwm.malopolska.pl
 - EMPL-B5-UNIT@ec.europa.eu.
4. Obowiązki wynikające z realizacji Projektu o znaczeniu strategicznym są obligatoryjne i podlegają kontroli. Stwierdzenie nieprawidłowości może skutkować pomniejszeniem dofinansowania, zgodnie z przyjętym Wykazem pomniejszenia wartości dofinansowania projektu w zakresie obowiązków komunikacyjnych beneficjentów FE, stanowiącym Załącznik nr 6 do Załącznika nr 6 do Regulaminu.